

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

V souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a směrnicí rektora č. 15/2016, o zadávání veřejných zakázek na Slezské univerzitě v Opavě, Vás tímto

vyzýváme

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby (poptávkové řízení) s názvem:

„EXPERTNÍ PODPORA VZDĚLÁVÁNÍ TÝMOVÝCH KOUČŮ“

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v poptávkovém řízení mimo režim ZZVZ, na jehož základě bude zadavatel postupovat přímým zadáním dodavateli s ekonomicky nejvhodnější nabídkou. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel použije terminologii ZZVZ, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto poptávkové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této Výzvě k podání nabídky (dále jen „Výzva“).

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

Zadavatel veřejné zakázky:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
Právní forma:	veřejná vysoká škola
IČ:	47813059
Statutární zástupce:	doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor univerzity
Tel./ e-mail:	553 684 621 / rektor@slu.cz
Osoba oprávněná zadat tuto zakázku:	doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor univerzity
Tel./ e-mail:	553 684 621 / rektor@slu.cz
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Ivana Růžičková, MPA, kvestor univerzity
Tel./ e-mail:	553 684 630 / kvestor@slu.cz
Kontaktní osoba pro toto poptávkové řízení:	Ing. Pavla Vítková, specialista veřejných zakázek
Tel./ e-mail:	553 684 642/ pavla.vitkova@slu.cz

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Expertní podpora vzdělávání týmových koučů
Předpokládaná hodnota:	750 000 Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	služby

Předpokládané uzavření smlouvy:	duben 2021, po ukončení veřejné zakázky
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přístupnost variantnosti nabídky:	ne
CPV kódy:	80521000-2 vzdělávací programy

3. Způsob zadání veřejné zakázky elektronicky

4. Odpovědné veřejné zadávání

S ohledem na povahu a smysl zakázky, kdy předmětem je zajištění specifického školení, neshledal zadavatel možnost uplatnit zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání či inovací ve smyslu §6 ZZVZ. Předmětem zakázky je týmový koučink v anglickém jazyce, jež může dodat pouze omezený okruh dodavatelů. Jakékoliv další specifika, týkající se OVZ, by mohly vést k nemožnosti podat nabídku v zadávacím řízení.

5. Předmět a popis zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výcvikového programu pro týmové kouče, kteří budou vést výuku v novém bakalářském studijním programu Inovativní podnikání. Příprava koučů bude probíhat převážně v zahraničí v anglickém jazyce.

Bližší kritéria jsou uvedena v Příloze č. 1 výzvy – Specifikace předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.

Součástí předmětu plnění jsou veškeré činnosti, dodávky a služby nezbytné pro řádné provádění plnění, jakož i ke splnění všech závazků dodavatele dle této zakázky.

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

6. Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)

Předpokládaná hodnota zakázky je **750 000 Kč bez DPH** (slovy: sedmsetpadesát tisíc korun českých bez DPH).

7. Doba a místo realizace zakázky

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou 1 rok. Předpokládaný termín zahájení plnění je ihned po ukončení zadávacího řízení a nabytí účinnosti smlouvy, tj. cca **duben 2021**.

Předání předmětu plnění (tj. realizované vzdělání týmových koučů): **červenec 2022**

Místem plnění zakázky je místo realizace výcvikového programu určené dodavatelem.

8. Obchodní a platební podmínky

Plnění bude poskytnuto minimálně za těchto obchodních a platebních podmínek, které dodavatel zapracuje do návrhu smlouvy:

- 1) Dodavatel se zavazuje:
 - a. realizovat vzdělávací aktivity ve sjednaném rozsahu v anglickém jazyce;
 - b. vypracovat školící materiály a poskytnou je všem účastníkům vzdělávacích aktivit;
 - c. ověřit získané znalosti a dovednosti účastníků na konci dané vzdělávací aktivity;
 - d. vystavit osvědčení nebo potvrzení o absolvování vzdělávací aktivity pro jednotlivé účastníky vzdělávací aktivity;

- 2) Konkrétní termíny plnění budou předem upřesněné e-mailovou formou a to nejpozději 14 dní před danou vzdělávací aktivitou. Dodavatel může odmítnout poskytnutí služeb pouze ve výjimečných odůvodněných případech, zejména z důvodu nemožnosti plnění způsobené vyšší mocí, a sjednat v tomto případě s objednatelům náhradní termín.
- 3) Cena zahrnuje veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu této smlouvy. K cenám bez DPH bude připočteno DPH v zákonné výši.
- 4) Podkladem pro úhradu sjednané ceny bude faktura vystavená dodavatelem s uvedením ceny vypočtené za skutečně řádně ukončené vzdělávací aktivity, a to do 15 kalendářních dní po jejich řádném ukončení.
- 5) Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu a musí v ní být uvedeno označení vzdělávací aktivity, konkrétní termín konání vzdělávací aktivity a odkaz na uzavřenou smlouvu. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit k opravení a doplnění údajů, čímž přestává platit původní lhůta její splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne opravení faktury a jejího doručení objednateli.
- 6) Datem zdanitelného plnění bude den, kdy bude potvrzeno převzetí zakázky objednatelům, tj. ukončena realizace jednotlivých vzdělávacích aktivit dle harmonogramu a předání příslušných dokladů.
- 7) Lhůta splatnosti vystaveného daňového dokladu činí 30 kalendářních dnů od data jeho doručení objednateli. V případě pochybností ohledně data doručení daňového dokladu se má za to, že datem doručení se rozumí třetí den po jeho vystavení.
- 8) Zadavatel připouští poskytnutí zálohy.
- 9) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 10) Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě závažného porušení smlouvy ze strany dodavatele, nezjedná-li dodavatel nápravu ani přes písemnou výzvu objednatel. Za závažné porušení smlouvy se považuje případ, kdy dodavatel opakovaně nezajistí řádně některou část vzdělávací aktivity v rámci odborného proškolení. Ke zrušení smlouvy dochází okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy dodavateli. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případech stanovených v § 2001 an. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11) Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je dodavatel osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel má povinnost uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 12) Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah založený touto smlouvou, vč. případných sporů, se bude řídit českým právním řádem, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně vylučují použití Vídeňské úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží. Smluvní strany se dále dohodly na výlučné pravomoci a příslušnosti českých soudů v případě sporů.

9. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže způsobilost a schopnost plnit veřejnou zakázku způsobem a v rozsahu uvedeném v této výzvě tím, že prokáže splnění:

- **základní způsobilosti,**
- **profesní způsobilosti,**
- **technické kvalifikace.**

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách **v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v prostých kopiích, tzn. v elektronické podobě**. Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující **splnění kvalifikace spolu se svou nabídkou**.

Zadavatel si může v průběhu poptávkového řízení **vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Základní způsobilost

Podle požadavku zadavatele základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se poptávkového řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti**, jehož **doporučený vzor** je uveden v **příloze č. 2** (dále jen „Čestné prohlášení“).

Profesní způsobilost

Dodavatel je k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů povinen předložit následující doklady:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů; výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů,
- doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský(ké) list(y) nebo výpis z živnostenského rejstříku, obsahující předmět podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky malého rozsahu.

Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- potvrzení, že je držitelem mezinárodně uznávané certifikace pro týmové koučování,

- doložení minimálně 5 let zkušeností s poskytováním vzdělávání v anglickém jazyce a se zaměřením na týmový koučink určený k systematickému využití v pedagogické praxi,
- doložení referencí o úspěšně dokončených vzdělávacích kurzech týmového koučování z nejméně 5 různých vysokoškolských institucí.

Splnění těchto předpokladů lze prokázat formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Poskytování služby musí být dokončeno maximálně v uplynulých 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. Vzor seznamu referenčních zakázek je uveden v příloze č. 3.

10. Omezení při podání nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena dodavatele bude uvedena za celý předmět plnění v souladu s touto Výzvou. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do tabulky pro výpočet nabídkové ceny, uvedené v Krycím listu nabídky (příloha č. 4).

Zadavatel požaduje, aby byla nabídková cena uvedena ve smlouvě, a to v korunách českých v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně platná sazba DPH a nabídková cena včetně DPH. Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel. Nabídková cena bude uvedena na dvě desetinná místa.

V případě rozporu mezi cenou uvedenou v krycím listu nabídky a textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídky použita cena zapsaná v textu smlouvy.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky při zohlednění veškerých rizik a vlivů (zejména přepravné, pojistné, náklady spojené s realizací, ostatní poplatky a kurzovní vlivy). Nabídková cena musí být zpracována a uvedena jako nejvýše přípustná, konečná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu.

Poskytne-li dodavatel zadavateli slevu, musí být tato sleva zahrnuta v jednotlivých položkách nabídky (je nepřípustné, aby byla poskytnuta jako jedna položka snižující nabídkovou cenu).

12. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, kterou bude zadavatel hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše nabídkové ceny bez DPH v pořadí od nejnížší po nejvyšší nabídkovou cenu.

V případě shodných nabídkových cen rozhodne o nejvhodnější nabídce čas přijetí nabídky.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to na základě písemné žádosti, kterou doručí zadavateli v zákonné lhůtě. Písemnou žádost dodavatel doručí zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v odst. 1.

Vysvětlení zadávací dokumentace, resp. odpovědi zadavatele na dotazy dodavatele, uveřejní zadavatel nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti (z vlastního podnětu).

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejnění na profilu zadavatele na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/>.

14. Forma a zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v **českém nebo anglickém jazyce**. U nabídky podané v anglickém jazyce není vyžadován překlad do českého jazyka. Nabídka, kterou předloží dodavatel, bude obsahovat:

- Krycí list nabídky (viz vzor v příloze č. 4)
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz vzor v příloze č. 2)
- Doklady prokazující profesní způsobilost
- Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace – seznam referenčních zakázek (viz vzor v příloze č. 3)
- Návrh smlouvy a jejich případných příloh v editovatelné podobě

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku nebo v této zadávací dokumentaci slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Seznam poddodavatelů: v případě, že veřejná zakázka bude plněna prostřednictvím třetí osoby, požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (dodavatel je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Poddodavatel rovněž předloží požadované doklady k prokázání kvalifikace. Dodavatel odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že dodavatel nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

Bude-li smlouvu, krycí list a další doklady podepisovat jiná než oprávněná osoba uvedená v platném výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci. V případě společné účasti dodavatelů podávající společnou nabídku, předloží tito ve své nabídce krycí list, který bude datován, orazítkován a podepsán podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka všech těchto dodavatelů analogicky dle výše uvedeného.

15. Podání nabídky

Nabídky se podávají **v elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele https://zakazky.slu.cz/contract_display_529.html, případně na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v odst. 1.

16. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta pro závaznost nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 28. 04. 2021 v 10:00 hod.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci poptávkového řízení **svými nabídkami vázáni, v délce 90 dnů od ukončení lhůty** pro podání nabídky. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

17. Elektronický nástroj zadavatele a doručování

Pro potřeby této veřejné zakázky je zadávací dokumentace v kompletním rozsahu včetně všech příloh veřejně přístupná v elektronické podobě a k dispozici bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek na internetové adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele:

- internetová adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.slu.cz/>,
- internetová adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele: https://zakazky.slu.cz/contract_display_529.html

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/>.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a/nebo dokončili svou registraci v elektronickém nástroji na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/registrace.html>, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto poptávkového řízení.

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto poptávkového řízení, včetně poskytování zadávací dokumentace, bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje, pokud v této výzvě nebo v průběhu poptávkového řízení nestanoví jinak.

Uživatelská příručka pro dodavatele a manuál appletu elektronického podpisu jsou k dispozici na profilu zadavatele v elektronickém nástroji.

Otázky dodavatelů týkající se užívání elektronického nástroje zodpoví kontaktní osoba zadavatele ve věcech zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta. Na doručení nemá vliv, zda byla písemnost přečtena či nikoli.

18. Další informace zadavatele

Zakázka není zadávána podle zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zakázka je zadávána v souladu se směrnicí rektora č. 15/2016, o zadávání veřejných zakázek na Slezské univerzitě v Opavě.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout předloženou nabídku.

Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem účastníkům hrazeny.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.slu.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez udání důvodu, a to kdykoli před uzavřením smlouvy.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace parametrů předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

V Opavě, dne 23. 04. 2021

.....
Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor