



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**Písemná výzva k podání nabídky
a textová část zadávací dokumentace
k veřejné zakázce malého rozsahu
„Zařízení a vybavení pro studijní program
Cestovní ruch a turismus“**

Tato zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) mimo režim zákona a v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce – Obecná část – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání („Metodika OPVVV“)

OBSAH

1. Základní informace o zakázce	3
2. Základní informace o výběrovém řízení	3
3. Kontaktní osoba výběrového řízení	3
4. Předmět zakázky	4
4.1. Předmět zakázky	4
4.2. Místo plnění	4
4.3. Doba plnění	4
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	4
5.1. CPV	4
5.2. Předpokládaná hodnota	4
6. Prokázání splnění kvalifikace	5
6.1. Základní způsobilost	5
6.2. Profesní způsobilost	6
6.3. Technická kvalifikace	6
6.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	6
6.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	7
6.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	7
6.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	7
6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	7
6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	8
7. Obchodní a platební podmínky	8
8. Zpracování nabídkové ceny	8
9. Kritéria hodnocení	9
10. Další požadavky zadavatele	9
10.1. Seznam poddodavatelů	9
11. Požadavky na zpracování nabídky	10
11.1. Obecné požadavky	10
11.2. Struktura nabídky	10
12. Lhůty, otevírání nabídek	11
13. Vysvětlení zadávací dokumentace	11
14. Uzavření smlouvy	11
15. Další informace a výhrady	12
16. Vydávání zadávací dokumentace, přílohy	12

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE

Název zakázky:	Zařízení a vybavení pro studijní program Cestovní ruch a turismus
Název projektu:	Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – edukační laboratoř a výukové vybavení
Registrační číslo projektu:	CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002502
Předmět zakázky:	Dodávky
Limit veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Místo pro podání nabídek:	Prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.slu.cz
Zahájení výběrového řízení:	3. 7. 2020
Lhůta pro podání nabídek:	17. 7. 2020 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Kontaktní adresa:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO/DIČ:	023 22 021 / CZ02322021
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	m.silhanek@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace, požadavky na kvalifikaci a hodnocení a obchodní podmínky, zadavatel pak výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky.

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 4.1.1. Předmětem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky.
- 4.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto písemnou výzvou k podání nabídky a textovou částí zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu (dále jen „zadávací dokumentace“), zejména pak kupní smlouvou, která je přílohou č. 1 zadávací dokumentace, slepým rozpočtem, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, projektovou dokumentací vč. příloh, která tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.
- 4.1.3. Předmětem veřejné zakázky je dodávka zařízení gastrotechnologie pro Profesní centrum pro výuku stolničení a přípravy pokrmů v rámci studia mezinárodní gastronomie, hotelového provozu a cestovního ruchu. Předmětem zakázky je rovněž doprava, roznos vybavení, jeho montáž a instalace, zprovoznění, provedení výchozí revize a zaškolení obsluhy.
- 4.1.4. Projektovou dokumentaci vyhotovila společnost PROMOS trading spol. s r.o., Karolíny Světlé 28a/1638, 736 01 Havířov.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. Místem plnění je areál zadavatele – Objekt D1 užívaný Obchodně podnikatelskou fakultou na adrese ul. Na Vyhlídce 1079/1, 735 06 Karviná – Nové Město, k. ú. Karviná-město, kód ZÚJ: 598917, Moravskoslezský kraj – kód NUTS CZ080.

4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Termín zahájení předmětu plnění: předpoklad srpen 2020 (ihned po ukončení výběrového řízení a podpisu kupní smlouvy).
- 4.3.2. Termín ukončení předmětu plnění: do 40 kalendářních dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy (uveřejněním v registru smluv).

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

- 5.1.1. 39310000-8 Zařízení pro pohostinství

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 5.2.1. Předpokládaná hodnota činí 501 846,- Kč bez DPH.

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti.

6.1.2. Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro některý z těchto trestných činů:

A) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,

B) trestný čin obchodování s lidmi,

C) tyto trestné činy proti majetku

1. podvod,

2. úvěrový podvod,

3. dotační podvod,

4. legalizace výnosů z trestné činnosti,

5. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,

D) tyto trestné činy hospodářské

1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,

2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,

3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,

4. pletichy při veřejné dražbě,

5. poškození finančních zájmů Evropské unie,

E) trestné činy obecně nebezpečné,

F) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,

G) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných

1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,

2. trestné činy úředních osob,

3. úplatkářství,

4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci ve smyslu § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, či vůči němuž byla nařízena nucená správa (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 6.1.3. Základní způsobilost se prokazuje čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dále prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména:
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- 6.2.3. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením příslušných dokladů.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

2 zakázky obdobného charakteru (tj. dodávka zařízení gastrotechnologie, včetně jejího zapojení) v minimální hodnotě 300.000 Kč bez DPH za poslední tři roky před zahájením výběrového řízení. Dodavatel může využít vzor seznamu významných dodávek z přílohy této výzvy.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel předloží seznam významných dodávek, a to ve formě čestného prohlášení. Součástí seznamu musí být následující specifikace: označení objednatele včetně kontaktu pro ověření referencí, doba a místo plnění, základní popis dodávek včetně uvedení hodnoty referenční dodávky, ze kterého vyplýne, že referenční dodávky odpovídají požadavkům zadavatele. Seznam významných dodávek musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace prosté kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.4.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně

ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

- 6.4.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 6.5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 6.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.
- 6.6.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

- 6.7.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 6.7.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 6.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to

i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

- 6.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

6.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 6.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

- 6.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- 6.9.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 6.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu kupní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Nabídka, jež bude obsahovat pozměněný návrh smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a účastník může být vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou a jejími přílohami, tj. oceněním slepého rozpočtu Zařízení a vybavení pro studijní program Cestovní ruch

a turismus, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky. Nabídková cena vypočtená dle nabídkového soupisu vybavení nesmí být v návrhu smlouvy účastníkem zaokrouhlena.

- 8.1.3. Pro zpracování rozpočtu použije účastník výhradně slepý rozpočet ve formátu .xls, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 8.1.4. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.
- 8.1.5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 8.1.6. Celková nabídková cena bude uvedena rovněž na krycím listu nabídky. V případě rozporu celkové nabídkové ceny uvedeném na krycím listu nabídky a návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedené na krycím listu nabídky nepřihlíží.
- 8.1.7. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria, a to formou vyplnění údajů v závazném návrhu kupní smlouvy.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.1.1. Účastník je povinen v nabídce dále uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky). Účastník může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy této výzvy.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek (výzvy k podání nabídky a textové části zadávací dokumentace včetně všech příloh).
- 11.1.2. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).
- 11.1.3. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 11.1.4. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. výzva k doplnění nabídky).
- 11.1.5. Nabídka dodavatele může být podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na <https://zakazky.slu.cz/>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf. Zadavatel požaduje předložení soupisu vybavení ve formátu .xls nebo obdobném a vyplněný návrh smlouvy ve formátu .doc nebo obdobném.
- 11.1.6. Za čas podání nabídky a její čitelnost odpovídá účastník. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje rozhodné pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a účastníka vyloučit.
- 11.1.7. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje účastníkům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Návrh kupní smlouvy včetně příloh
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
 - Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 17. 7. 2020 v 10:00.
- 12.1.2. Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit pouze prostřednictvím elektronické adresy pro podání nabídek: <https://zakazky.slu.cz>. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.1.3. Zadavatel odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.
- 13.1.4. Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. Zadavatel je oprávněn prodloužit lhůtu pro podání nabídek i bez změny zadávacích podmínek.

14. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 14.1.1. V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „vybraný dodavatel“). V případě, že vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou.
- 14.1.2. Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem,
 - a) pokud se na zpracování dodavatelovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,
 - b) resp. s dodavatelem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo

- c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.
- 14.1.3. Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.2. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 15.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.
- 15.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 15.1.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky k § 88 zákona.
- 15.1.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.1.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

16. VYDÁVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PŘÍLOHY

- 16.1.1. Zadávací dokumentace je kromě textu této výzvy a textové části zadávací dokumentace tvořena následujícími přílohami:
- Příloha č. 1 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 2 – Slepý rozpočet – Zařízení a vybavení pro studijní program Cestovní ruch a turismus
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace vč. příloh

Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Seznam významných dodávek
- Seznam poddodavatelů

Public Market Advisory s.r.o.
JUDr. Michal Šilhánek,
pověřen zadavatelem