

Výzva k předložení nabídky **na veřejnou zakázku malého rozsahu**

s názvem:

**Nástavba a stavební úpravy objektů D a E v areálu Hradecká 17, Opava –
technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP**

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky v rámci zjednodušeného poptávkového řízení podle interních předpisů o zadávání veřejných zakázek na Slezské univerzitě v Opavě, a v souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (**dále i „ZZVZ“**), na následující veřejnou zakázku malého rozsahu (**dále i „zakázka“**) podle ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ, zadávána podle ZZVZ, je zadávána v souladu se směrnicí rektora č. 3/2023 Zadávání veřejných zakázek na Slezské univerzitě v Opavě a metodickým pokynem OP JAK „Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek“.

Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii ZZVZ, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto poptávkové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této Výzvě k předložení nabídky (**dále jen „Výzva“**).

Právnícké a fyzické osoby, které nabízejí poskytnutí dodávek obdobného charakteru jako plnění této zakázky nebo projeví o plnění této zakázky zájem, jsou dále označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“. Slezská univerzita v Opavě, vyhlašující poptávkové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, je dále označována jako „**zadavatel**“.

1) Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
Právní forma:	veřejná vysoká škola
IČ:	47813059
Statutární zástupce:	doc. Mgr. Tomáš Gongol, Ph.D., rektor univerzity
Tel. / e-mail:	553 68 4621 / rektor@slu.cz
Osoba oprávněná zadat tuto zakázku:	doc. Mgr. Tomáš Gongol, Ph.D., rektor univerzity
Tel. / e-mail:	553 68 4621 / rektor@slu.cz
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Ivana Růžicková, MPA, kvestorka univerzity
Tel. / e-mail:	553 68 4631 / ivana.ruzickova@slu.cz
Kontaktní osoba pro toto zadávací řízení	Ing. Jiří Štefek, vedoucí investičního oddělení
Tel. / e-mail:	553 68 4641 / jiri.stefek@slu.cz

2) Název veřejné zakázky:

**Nástavba a stavební úpravy objektů D a E v areálu Hradecká 17, Opava –
technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP**

3) Předmět a popis plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

Předmětem této zakázky je výkon činnosti technického dozoru stavebníka (dále také TDS) a výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také KBOZP) v průběhu realizace stavby „Nástavba a stavební úpravy objektů D a E v areálu Hradecká 17, Opava“. V rámci stavebních prací bude nejprve odstraněna stávající střecha objektu a bude dobudováno podkroví s novou sedlovou střechou. Nová střecha konstrukce je navržena ze sbíjených dřevěných vazníků, bednění bude z OSB desek včetně pojistné difúzní fólie. Krytina bude provedena z plechových střešních šablon červené barvy (materiálové a barevně bude odpovídat zbývajícím střechám v areálu). Všechny nové místnosti v 3. NP budou osvětleny a větrány novými plastovými okny se zasklením trojskly. Nová fasáda třetího podlaží bude zateplena šedým polystyrénem tl. 100 mm. Součástí stavby bude rovněž nová strukturovaná kabeláž a prvky síťové infrastruktury pro zajištění napojení nových prostor na stávající síťovou infrastrukturu SU.

Součástí stavby je rovněž vybudování nového osobního výtahu v objektu E, jehož prostřednictvím bude zajištěn bezbariérový přístup do všech nadzemních podlaží objektů D, E a schodiště spojující 3. NP s nižšími podlažími.

Dále vzhledem k podmínkám stanovených poskytovatelem dotace (MŠMT) budou z národního zvláštních zdrojů zadavatele financovány prostory v nástavbě, které dle podmínek OP JAK nesouvisí s výukou, tzn. úklidová místnost, WC, kotelná, kuchyňka a únikové schodiště.

Stavební práce budou realizovány na základě projektové dokumentace s názvem „Dobudování podkroví a rekonstrukce objektů Hradecká 17, Opava“ zpracované Ing. Václavem Čechem v lednu 2023 (**příloha č. 7** této Výzvy).

Výše uvedené stavební práce budou realizovány na základě vydaného rozhodnutí o společném povolení stavebního záměru č.j. MMOP 154822/2023 ze dne 5. 12. 2023 (**příloha č. 8** této Výzvy).

Předpokládaná hodnota stavebních prací je 28 mil. Kč bez DPH.

Veřejná zakázka bude spolufinancována z Operačního programu Jan Ámos Komenský z prostředků dotace poskytnuté z projektu „ERDF Kvalita: Rozvoj infrastrukturního zázemí Slezské univerzity“ (reg. číslo CZ.02.02.01/00/23_023/0008898) a projektu „ERDF SP: Rozvoj zázemí Slezské univerzity podporující studenty se specifickými potřebami, talentem a nadáním“ (reg. číslo CZ.02.02.01/00/23_024/0008946).

Výkon činnosti technického dozoru stavby bude zejména zahrnovat provádění a zajištění následujících činností:

- provádění činnosti technického dozoru stavebníka v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- seznámení se s projektovou dokumentací stavby „Dobudování podkroví a rekonstrukce objektů Hradecká 17, Opava“ zpracované Ing. Václavem Čechem v lednu 2023, seznámení se s obsahem smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby a pravomocných povolení záměru a stanovisek dotčených orgánů státní správa a samosprávy a dotčených správců inženýrských sítí;
- předání staveniště zhotoviteli stavebních prací a zabezpečení zápis o předání do stavebního deníku nebo samostatného protokolu, který bude nedílnou součástí stavebního deníku;
- pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob dodavatele v místě realizace stavby v rozsahu minimálně dvakrát týdně, a to vždy min. 1 hodinu) (po dobu případného pozastavení či přerušení stavby minimálně jedenkrát týdně, to vždy min. 0,5 hodiny);

- kontrola a přebírání prováděných prací;
- kontrola soudí provádění stavby s projektovou dokumentací stavby a jejími případnými změnami;
- spolupráce s projektantem, který provádí autorský dozor, řešení závad v dokumentaci, které vyplynou až v průběhu realizace stavebního díla;
- kontrola dodržování podmínek vyplývajících z povolení záměru;
- kontrola souladu prováděných prací s právními předpisy, platnými normami apod.,
- dozor a kontrola kvality provádění stavebního díla, dohled nad správností realizace a technologických postupů, kontrola zejména těch částí dodávek, které budou v dalším postupu provádění díla zakryty nebo se stanou nepřístupnými;
- kontrola provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotovitelem akce a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (kontrola certifikátů, atestů, protokolů apod.),
- kontrola řádného vedení stavebního/montážního deníku a zápisy TDI do stavebního/montážního deníku,
- organizace a vedení kontrolních dnů v potřebných intervalech, nejméně však 1x týdně, včetně zpracování zápisu a jeho rozeslání účastníkům stavby do dvou pracovních dnů po konání kontrolního dne,
- zpracování fotodokumentace provádění stavebního díla v digitální podobě,
- kontrola správnosti fakturace na základě skutečně provedených prací a dodržení rozpočtu,
- kontrola postupu prací dle časového harmonogramu,
- bezodkladné informování zadavatele o všech závažných okolnostech, majících vliv na včasné a řádné provedení prací,
- spolupráce se zhotovitelem stavebního díla při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace,
- poskytnutí součinnosti při vedení obchodní agendy a aktualizace smluvních vztahů (např. řešení změn rozsahu nebo ceny stavebních prací a dodávek včetně zpracování podkladů pro změnové listy),
- spolupráce s pracovníky zhotovitele stavebního díla a jeho podzhotovitelů při odvrácení nebo omezení škod v případě ohrožení stavby živelnými událostmi,
- příprava a zajištění přejímacího řízení dokončené stavby, kontrola předávané stavby a kontrola předávané dokumentace vč. dokumentace skutečného provedení a provozních předpisů,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby,
- příprava a kompletace dokladů a podání návrhu na povolení uvádění stavebního díla do provozu, poskytnutí součinnosti v průběhu řízení o uvedení díla do provozu,
- poskytnutí součinnosti v průběhu kolaudačního řízení a součinnosti při jednání s dotčenými orgány státní správy a samosprávy za účelem vydání souhlasného stanoviska s vydáním kolaudačního souhlasu s užíváním stavby,
- průběžná kontrola naplňování podmínek DNSH („Do No Significant Harm = významně nepoškozovat“) zhotovitelem při realizaci stavby. Podmínky DNSH jsou shrnuty v metodice OP JAK, v aktuálním znění zde: <https://opjak.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-obecna-cast/>.

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k řádnému zajištění výkonu TDS. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem. Činnost TDS bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i zhotovitele stavebního díla. Zadavatel požaduje, aby dodavatel poskytl potřebnou součinnost při kontrolách provádění stavebního díla poskytovatelem dotace.

Součástí nabídkové ceny bude také závazek k případné zadavatelem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby na stavební dílo.

Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci bude zejména zahrnovat provádění a zajištění následujících činností:

- provádění činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy /zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů;
- seznámení se s projektovou dokumentací stavby „Dobudování podkroví a rekonstrukce objektů Hradecká 17, Opava“ zpracované Ing. Václavem Čechem v lednu 2023, seznámení se obsahem smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby a pravomocných povolení záměru a stanovisek dotčených orgánů státní správy a samosprávy a dotčených správců inženýrských sítí;
- zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi s minimálním obsahem dle §15 odst. 2. zákona č. 309/2006 Sb. (dále jen „plán“),
- aktualizovat plán během realizace stavby tak, aby plán odpovídal skutečnému stavu stavby a podstatným změnám během realizace stavby,
- kontrolovat dodržování povinností zhotovitele stavby, jeho podzhotovitelů a dalších osob, které se podílejí na realizaci stavby, stanovených obecně závaznými předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a smlouvu o dílo,
- bezodkladně informovat objednatele o všech závažných okolnostech týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci souvisejících s realizovanou stavbou,
- spolupracovat se zhotovitelem stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- spolupracovat s osobou (osobami) vykonávající(mi) inženýrskou a investorskou činnost při realizaci stavby,
- vyhotovit a odeslat oznámení o zahájení prací příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení č. 591/2006 Sb.,
- v rámci výkonu činností KBOZP povede bezpečnostní deník; do bezpečnostního deníku budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:
 - seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby podílejí na realizaci stavby,
 - seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi osob, které se s vědomím zhotovitele stavby podílejí na realizaci stavby,
 - zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě, oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,
 - koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (pod)zhotovitelů,
 - koordinace činností jednotlivých (pod)zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
 - kontrola dodržování čistoty v místě stavby.

Předmět této části zakázky zahrnuje kromě výše uvedeného výčtu i všechny ostatní činnosti nutné k řádnému zajištění výkonu KBOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Činnost KBOZP bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i zhotovitele stavebního díla.

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky:

4.1) **Termín realizace zakázky se odvíjí od uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavebních prací.**

Činnost technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP bude prováděna po dobu provádění stavebních prací a po dobu kolaudačního řízení, tj. po dobu 12 měsíců od písemné výzvy zadavatele k zahájení provádění činnosti.

4.2) **Místem plnění zakázky je:**

Opava, objekt Slezské univerzity v Opavě, ul. Hradecká 665/17, Opava

4.3) **Prohlídka místa plnění:**

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění, místo realizace stavby je volně přístupné.

5) Druh veřejné zakázky:

Jedná se o zakázku na služby.

Vymezení zakázky podle kódů CPV:

71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů,

71247000-1 – Dohled nad stavebními pracemi,

71248000-8 – Dohled nad projektem a dokumentací,

71251000-2 – Architektonické služby a stavební dozor,

71300000-1 – Technicko-inženýrská činnost,

71313410-2 – Posouzení rizik u stavby,

71315400-3 – Stavební dozor,

71317200-5 – Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví,

71318000-0 – Poradenské a konzultační inženýrství,

71356100-9 – Technická kontrola,

71356200-0 – Technická asistence,

71541000-2 – Řízení stavebních projektů,

71620000-0 – Analytické služby.

6) Lhůta a místo pro podání nabídek:

6.1) **Lhůta pro podání nabídek:**

Nabídku lze podat **do 10. 7. 2025 do 10:00 hodin**

Nabídky doručené po tomto termínu budou ze zjednodušeného poptávkového řízení vyřazeny.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to neveřejně.

6.2) Místo pro podání nabídek:

Nabídku předloží dodavatel **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele E-ZAK na adrese: <https://zakazky.slu.cz/>**

7) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **625.000 Kč bez DPH.**

8) Způsob zpracování nabídkové ceny:

8.1) Dodavatel předloží nabídkovou cenu v následující struktuře:

- a) Celková cena bez DPH
- b) Celková výše DPH
- c) Celková cena včetně DPH

Nabídková cena bude uvedena v měně Kč, a to zaokrouhlena na dvě desetinná místa. Tato nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady a musí být platná po celou dobu trvání smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v textu návrhu příkazní smlouvy.

8.2) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele na veškeré služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.

8.3) Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, zejména s technickými podmínkami, které jsou vymezeny dokumentací pro stavební povolení a rozhodnutí o povolení stavebního záměru, a obchodními podmínkami.

9) Další požadavky zadavatele:

Dodavatel je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu, který je **přílohou č. 6** této Výzvy.

10) Variantní řešení:

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11) Hodnoticí kritéria:

Hodnoticím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Předmětem hodnocení je celková nabídková cena v Kč bez DPH a odbornost, resp. zkušenost osoby, která se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel stanovil dílčí kritéria hodnocení a seřadil je dle stupně významnosti následovně:

11.1) **Celková nabídková cena v Kč bez DPH - váha kritéria 80%**

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou

nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.

11.2) Odbornost (zkušenosti) Osoby zajišťující technický dozor stavebníka - váha kritéria 20%

Zadavatel klade důraz na kvalitu činnosti technického dozoru stavebníka. Z tohoto důvodu je důležité, aby Osoba zajišťující TDS disponoval potřebnou odborností a zkušenostmi. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti osoby, která se bude přímo podílet na plnění předmětu veřejné zakázky.

Za vhodnější nabídku tak bude zadavatel považovat nabídku s celkově většími zkušenostmi.

Zadavatel bude hodnotit zkušenosti Osoby zajišťující TDS (fyzické osoby), prostřednictvím kterého účastník prokazuje splnění technické kvalifikace dle odst. 12.3 a) této Výzvy.

Hodnotit se bude odbornost (zkušenost) osoby zajišťující TDS prostřednictvím počtu realizovaných služeb (referenčních zakázek), jejichž předmětem bylo řádný výkon technického dozoru stavebníka (investora).

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti při výkonu technického dozoru stavebníka (investora) za splnění následujících požadavků:

- realizované (tj. dokončené) v posledních 5 letech před zahájením tohoto zjednodušeného poptávkového řízení, jejichž předmětem bylo provádění technického dozoru stavebníka (investora) pro rekonstrukci nebo novostavbu budovy zařazené do „SEKCE 1 – Budovy“ klasifikace CZ-CC účinné od 1. 10. 2009, s celkovým objemem stavebních prací min. 15 mil. Kč bez DPH za jednotlivou stavbu.

Hodnoceno bude maximálně 5 zkušeností Osoby zajišťující technický dozor stavebníka. Za každou zkušenost vyhovující stanoveným požadavkům obdrží dodavatel 1 bod.

Dodavatel vyplní a v nabídce předloží tabulku uvedenou v **příloze č. 4** této Výzvy. V této tabulce budou uvedeny zkušenosti Osoby zajišťující technický dozor stavebníka s parametry uvedenými výše, přičemž bude uveden počet jím realizovaných referenčních zakázek a dále název, výše investičních nákladů a termín ukončení těchto referenčních zakázek a termíny provádění autorského dozoru.

Body získané jednotlivými účastníky tohoto zjednodušeného poptávkového řízení dle odrážek uvedených výše, budou sečteny a budou tvořit hodnotu kritéria hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení „Odbornost (zkušenosti) Osoby zajišťující technický dozor stavebníka“.

Nabídka s nejvyšším součtem takto získaných bodů (hodnoty kritéria hodnocení) bude hodnocena v tomto kritériu hodnocení jako nejvýhodnější a v rámci kritéria hodnocení ji bude přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci kritéria hodnocení bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty (součtu získaných bodů) hodnocené nabídky k hodnotě (součtu získaných bodů) nejvýhodnější nabídky.

Bodové hodnoty nabídek vypočtené podle výše popsaného způsobu (zaokrouhleno na dvě desetinná místa) budou násobeny vahou kritéria a takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Bodové hodnoty nabídek vypočtené podle výše popsaného způsobu hodnocení dílčích kritérií (zaokrouhleno na dvě desetinná místa) budou násobeny vahou kritéria a takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení výše uvedených dílčích kritérií hodnocení. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého celkového počtu bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či

více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (váhou). Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace předložené účastníky pro hodnocení nabídek.

12) Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace dodavatele k plnění zakázky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky prokázal:

12.1) **Základní způsobilost:**

Způsobilým podle ust. § 74 odst. 1) ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 12.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 12.1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- 1) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 12.1 písm. a) této části zadávací dokumentace,
- 2) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 12.1 písm. b) této části zadávací dokumentace,
- 3) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 12.1 písm. b) této části zadávací dokumentace,
- 4) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 12.1 písm. c) této části zadávací dokumentace,
- 5) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 12.1 písm. d) této části zadávací dokumentace,
- 6) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 12.1 písm. e) této části zadávací dokumentace.

V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů **a může je nahradit čestným prohlášením**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem, a které bude podepsáno oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

Návrh takového čestného prohlášení je **přílohou č. 3** této Výzvy.

12.2) Profesní způsobilost:

Dodavatel je k prokázání profesní způsobilosti ve vztahu k České republice podle ust. § 77 ZZVZ povinen předložit následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů;
- b) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, zejména
 - **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“ (IP00 nebo TP00);
 - **doklad (osvědčení o úspěšné vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona č. 309/2006 Sb.**, o zajištění dalších podmínek bezpečnosti ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií výše uvedených dokladů. Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

12.3) Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky ve spojení v předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

a) Dodavatel předloží prokázání této technické kvalifikace u 1 osoby „Osoba zajišťující výkon technického dozoru stavebníka“. Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- musí mít **o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“ (IP00 nebo TP00).

b) Dodavatel předloží prokázání této technické kvalifikace u 1 osoby „Osoba zajišťující výkon koordinátora BOZP“. Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- musí mít platné osvědčení odborné způsobilosti podle § 10 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů;

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží profesní životopis výše uvedených dvou osob, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.

Součástí profesního životopisu budou doklady prokazující splnění stanoveného stupně profesní autorizace.

Dodavatel (účastník dále ve vztahu k uvedeným dvou osobám uvede, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli.

Zadavatel nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, ze kterého nebudou vyplývat informace rozhodné pro posouzení splnění požadované kvalifikace.

12.4) Prokázání splnění kvalifikace v nabídce:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si před podpisem smlouvy může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci u dodavatele, s nímž bude smlouva uzavřena. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zjednodušeného poptávkového řízení.

12.5) Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

12.6) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) a technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě takového prokázání je uchazeč povinen v rámci své nabídky předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti/kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti (čestné prohlášení) jinou osobou;
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

13) Forma a zpracování nabídky:

Nabídka musí být podána **v českém jazyce**, v elektronické podobě, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.slu.cz>.

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele.

Dodavatel smí podat pouze 1 nabídku.

Nabídka, kterou předloží dodavatel, bude obsahovat:

- jednostranně podepsaný vyplněný návrh příkazní smlouvy (viz příloha č. 1);
- krycí list nabídky (vzor viz příloha č. 2);
- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor viz příloha č. 3), případně kopie dokladů o splnění základní způsobilosti podle § 75 ZZVZ;
- kopie dokladů o splnění profesní způsobilosti a technické kvalifikace;
- seznam referencí Osoby zajišťující technický dozor stavebníka (vzor viz příloha č. 4);
- čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů a k sankcím přijatých EU vůči Rusku a Bělorusku (vzor viz příloha č. 5);
- seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (vzor viz příloha č. 6).

14) Obchodní a platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v návrhu příkazní smlouvy, který je **přílohou č. 1** této Výzvy.

Dodavatel vyplní v textu smlouvy pouze údaje, které jsou určeny k vyplnění.

Smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění či nepodepsanou smlouvu, může být ze zadávacího řízení vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

Dodavatel bere na vědomí, že tato veřejná zakázka malého rozsahu je financována převážně z prostředků státního rozpočtu a evropských dotačních fondů.

Zadavatel nepřipouští poskytnutí zálohy.

15) Požadavky na zpracování nabídky:

- 15.1) Dodavatelé jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 15.2) Zadavatel nepřipouští nabídky obsahující zpoplatnění plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací. Taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 15.3) Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, doklady o kvalifikaci). Nabídka a veškeré jiné doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům předklad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).
- 15.4) Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na <https://zakazky.slu.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf.
- 15.5) Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.

15.6) Za čas podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje rozhodné pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a dodavatele vyloučit.

15.7) Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zjednodušeného poptávkového řízení se k nim nepřihlíží.

16) Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek na základě písemné žádosti, kterou doručí zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Písemnou žádost dodavatel doručí zadavateli výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK na adrese <https://zakazky.slu.cz/>. Vysvětlení zadávacích podmínek, resp. odpovědi zadavatele na dotazy dodavatele, uveřejní zadavatel nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti v elektronickém systému E-ZAK. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti (z vlastního podnětu).

Nabídka dodavatele musí být vypracována a podána v souladu s vysvětlením zadávacích podmínek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel rovněž uveřejní na profilu zadavatele na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/>.

17) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout předloženou nabídku.

18) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zjednodušené poptávkové řízení bez udání důvodu, a to kdykoli před uzavřením smlouvy.

19) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele.

V Opavě, dne 20. 6. 2025

.....
doc. Mgr. Tomáš Gongol, Ph.D., rektor
podpis osoby oprávněné jednat
jménem zadavatele, Slezské univerzity v Opavě

Přílohy:

- 1) Obchodní a platební podmínky – závazný návrh Příkazní smlouvy
- 2) Krycí list nabídky
- 3) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti - vzor
- 4) Seznam referencí Osoby zajišťující technický dozor stavebníka (pro účely hodnocení)
- 5) Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů a k sankcím přijatých EU vůči Rusku a Bělorusku - vzor
- 6) Seznam poddodavatelů - vzor
- 7) Projektová dokumentace stavby „Dobudování podkroví a rekonstrukce objektů Hradecká 17, Opava“ zpracované Ing. Václavem Čechem v lednu 2023
- 8) Rozhodnutí Magistrátu statutárního města Opavy (odbor výstavby a územního plánování) na povolení stavebního záměru ze dne 5. 12. 2023