



Spolufinancováno
EVROPSKOU UNIÍ

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

**Příloha č. 1 zadávací dokumentace –
Technické podmínky – Textová část**

**NOVOSTAVBA CEPIS OBCHODNĚ PODNIKATELSKÉ FAKULTY
V KARVINÉ – ZHOTOVITEL STAVBY**

LAWYA

Obecné

Technické podmínky veřejné zakázky „Novostavba CEPIS Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné – Zhotovitel stavby“ jsou stanoveny podle § 92 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („ZZVZ“), tj. podle požadavků na funkci novostavby.

Rozsah novostavby CEPIS, její funkce a standardy budovy a jednotlivých prostor/místností budovy jsou stanoveny v architektonické studii (včetně jejich příloh) s názvem „Architektonická studie a kniha standardů novostavby CEPIS“ zpracované obchodní společností Ateliér Velehradský, s.r.o. (Brno, září 2023).

Technické parametry a standardy předmětu plnění jsou definovány výše uvedenou dokumentací, která je podkladem pro vypracování cenové nabídky. Účastníci jsou povinni respektovat veškeré v ní uvedené technické parametry. Pokud jsou v dokumentaci uvedeny odkazy či názvy konkrétních dodavatelů (výrobců), patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, tak u každého takové odkazu Zadavatel připouští použití rovnocenného řešení.

Předmět veřejné zakázky zahrnuje minimálně následující činnosti/aktivity:

- a) vypracování projektové dokumentace potřebné k rozhodnutí o umístění novostavby CEPIS Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné,
- b) inženýrskou činnost za účelem obstarání pravomocného rozhodnutí o umístění stavby,
- c) vypracování projektové dokumentace potřebné k povolení novostavby CEPIS Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné,
- d) inženýrskou činnosti za účelem obstarání pravomocného povolení k provedení stavby novostavby CEPIS Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné,
- e) vypracování dokumentace pro provádění stavby novostavby CEPIS Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné, včetně projektu interiérů a vybavení (zejména volně stojícího nábytku a audiovizuální a výpočetní techniky, a to v podrobnostech nezbytných, resp. potřebných pro zadání a provedení samostatných veřejných zakázek na dodávky interiérů a vybavení)¹,
- f) vlastní realizace stavebních prací a technologických dodávek, včetně dodávky a instalace interiérových prvků pevně spojených se stavbou (seznam tohoto nábytku / interiérových prvků je uveden v příloze č. 1 písm. c) textové části zadávací dokumentace („ZD“)) a stavebně technické přípravy pro dodávky interiérových prvků pevně nespojených se stavbou, které budou realizovány na základě samostatných veřejných zakázek na dodávky interiérů a vybavení,
- g) provádění autorského dozoru při realizaci stavby podle požadavků stavebního zákona,

¹ Dodávka volně stojícího nábytku a audiovizuální techniky není součástí předmětu plnění této veřejné zakázky. Vypracovaná dokumentace bude podkladem pro realizaci následných samostatných veřejných zakázek na dodavatele nábytku a AV/IT techniky.

- h) vypracování dokumentace skutečného provedení stavby,
- i) zajištění potřebných podkladů a stanovisek dotčených orgánů státní správy, podání žádosti o kolaudaci veškerých částí stavby, ve spolupráci se Správcem stavby poskytování součinnosti při kolaudačním řízení a zajištění kolaudace novostavby CEPIS Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné.

Součástí předmětu veřejné zakázky jsou kompletní dodávky sanitární keramiky a sanitárního vybavení.

Při zpracování projektové dokumentace pro provedení a montáž volně stojícího nábytku a AV/IT vybavení musí Zhotovitel vycházet z návrhu interiérů, nábytku a AV/IT techniky včetně jejího rozmístění v budově zpracovaného v rámci architektonické studie a pokynů Zadavatele.

Zadavatel předpokládá financování projektu z dotace poskytnuté z Operačního programu Spravedlivá transformace (OP ST) a z dotace z rozpočtu statutárního města Karviná. Smlouva o dílo bude se Zhotovitelem uzavřena pouze v případě, pokud bude mít Zadavatel zajištěno financování projektů z výše uvedených zdrojů.

Způsob stanovení nabídkové ceny stavebních prací

V rámci své předběžné nabídky / nabídky předloží účastníci tzv. sumarizační rozpočet (sumarizační rozpočet je uveden v příloze č. 1 písm. d) ZD), který bude sloužit k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, případně jako podklad pro jednání o předběžných nabídkách s účastníky. Sumarizační rozpočet byl zpracován na základě architektonické studie a knihy standardů novostavby CEPIS, která je přílohou zadávací dokumentace.

Sumarizační rozpočet obsahuje pomocný soupis prací a dodávek pro kalkulaci nabídkové ceny. Tento soupis prací a dodávek byl vytvořen na základě architektonické studie a nemusí tak být kompletní a úplný, co se týče samotných položek soupisu prací tak výměr. Nejedná o soupis prací/výkaz výměr zpracovaný podle vyhlášky č. 169/2016, o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. V případě neúplnosti musí uchazeči chybějící položky či výměry zohlednit v jednotkových cenách struktury soupisu prací. Tento soupis prací je závazný pouze z pohledu celkové nabídkové ceny. Vyplněný rozpočet bude sloužit k posouzení cen jednotlivých stavebních a inženýrských objektů (vč. dílčích částí, pokud jsou stanoveny) z pohledu mimořádně nízké či vysoké nabídkové ceny a jako podklad k případnému jednání o nabídkách.

Sumarizační rozpočet, který bude přílohou nabídky, je závazný pouze v rozsahu předmětu veřejné zakázky a nabídkové ceny (není-li v ZD stanoveno jinak), ale nikoliv v rozsahu jednotkových cen a jeho struktury. V průběhu realizace formou dodávky díla metodou Design & Build může dojít k úpravě jednotkových cen a struktury rozpočtu.

Podmínky DNSH pro provádění stavebních prací

Vzhledem k financování projektu z OP ST je nutné, aby Zhotovitel při projekční a realizační fázi projektu dodržoval stanovené podmínky pro tzv. princip „do no significant harm“ („DNSH“), který vychází z článku č. 17 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2020/852 ze dne

18. června 2020 o zřízení rámci pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 a v rámci OP ST se uplatňuje na základě nařízení č. 2021/10160 (obecné nařízení).

Jedná se o následující podmínky při projektování a realizaci novostavby CEPIS:

- a) nejméně 70 % (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů a uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi je připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálové využití, včetně zásypů, při nich jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem.
- b) na stavbě je omezován vznik odpadů v souladu s EU Construction and Demolition Waste Management Protocol a berou se do úvahy nejlepší dostupné techniky sloužící k odstranění nebezpečného odpadu a znovuvyužití materiálů. Dříve zmíněné je v souladu s odpadovou legislativou zejména zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a navazujícími právními předpisy, vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady a vyhláškou č. 8/2021 Sb., Katalogem odpadů, doplněné metodickým návodem pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi.
- c) spotřeba primární energie definující energetickou náročnost budovy, která je výsledkem výstavby, je nejméně o 20 % nižší než prahová hodnota, kterou u požadavků na budovy s téměř nulovou spotřebou energie stanoví vnitrostátní opatření provádějící směrnici Evropské parlamentů a Rady 2010/31/EU.
- d) v novostavbě lze podporovat instalaci zařízení využívajících vodu (sprchy, vany, WC atd.) pouze za těchto podmínek:
 - sprchy mají maximální průtok vody 8 l/min.,
 - WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 litrů a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5 litrů,
 - pisoáry spotřebují maximálně 2 litry/mísu/hodinu; splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 litr,
 - umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok 6 litrů za minutu.

Výše uvedené DNSH principy jsou uvedeny v dokumentu „Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Spravedlivá transformace pro období 2021-2027“ (kapitola C.13), který je k dispozici na webových stránkách OP ST (<https://opst.cz/dokument/2996>).

Požadavky na činnost projektového týmu Zhotovitele při provádění Díla

Zadavatel požaduje níže uvedené minimální podmínky pro činnost projektového týmu Zhotovitele při provádění projekčních a realizačních prací, zejména s ohledem na koordinaci a kontrolu činností za účasti Správce stavby a Zadavatele.

Podle podmínek zadávací dokumentace musí mít projektový tým Zhotovitele následující složení (funkce):

- a) pozice Zástupce zhotovitele (vedoucí týmu) – 1 osoba,
- b) pozice Vedoucí architekt – 1 osoba,
- c) pozice Hlavní projektant – 1 osoba,
- d) pozice Hlavní stavbyvedoucí – 1 osoba,
- e) pozice Zástupce hlavního stavbyvedoucího – 1 osoba,
- f) pozice Stavbyvedoucí pro dřevěné konstrukce – 1 osoba,
- g) pozice Statik – 1 osoba,
- h) pozice Osoba odpovědná za bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi (řešitel) – 1 osoba,
- i) pozice Geodet – 1 osoba,
- j) pozice Odpovědný technolog pro vytápění a vzduchotechniku – 1 osoba,
- k) pozice Odpovědný technolog pro silnoproudé a slaboproudé elektroinstalace – 1 osoba,
- l) pozice Technik požárně bezpečnostního řešení stavby (PBR) – 1 osoba,
- m) pozice Specialista pro obor stavební fyzika a energetika – 1 osoba,
- n) pozice Koordinátor BIM – 1 osoba.

Zástupci projektového týmu Zhotovitele jsou povinni spolupracovat se Zadavatelem a Správcem stavby a účastnit se všech pravidelných i mimořádných kontrolních dnů a pracovních, koordinačních a jiných porad a závěry těchto kontrolních dnů a porad respektovat.

Koordinační činnost ve fázi přípravy a projektování:

- pravidelné kontrolní dny se budou konat alespoň 1x za dva týdny, nebude-li mezi Objednatelem a Zhotovitelem dohodnuto jinak;
- kontrolních dnů se budou účastnit za stranu Zhotovitele minimálně Zástupce zhotovitele (vedoucí týmu), Vedoucí architekt a Hlavní projektant;
- ostatní členové se budou účastnit kontrolních dnů na základě požadavku Správce stavby, který zašle požadavek na účast konkrétních členů projektového týmu Zhotovitele minimálně 5 dnů před konáním kontrolního dne;
- pracovní, koordinační a jiné rady se budou konat na základě požadavku Správce stavby, který zašle požadavek na účast konkrétních členů projektového týmu Zhotovitele minimálně 5 dnů před konáním rady.

Koordinační činnost ve fázi provádění stavby:

- pravidelné kontrolní dny se budou konat alespoň 1x týdně, nebude-li mezi Objednatelem a Zhotovitelem dohodnuto jinak;

- kontrolních dnů se budou účastnit za stranu Zhotovitele minimálně Zástupce zhotovitele (vedoucí týmu), Vedoucí architekt, nebo Hlavní projektant, Hlavní stavbyvedoucí, nebo Zástupce hlavního stavbyvedoucího, a dále při provádění stropní konstrukce 1. NP, provádění dřevěné nosné konstrukce 2. NP včetně střechy a provádění všech dalších nosných dřevěných prvků se bude kontrolních dnů účastnit Stavbyvedoucí pro dřevěné konstrukce;
- ostatní členové se budou účastnit kontrolních dnů na základě požadavku Správce stavby, který zašle požadavek na účast konkrétních členů projektového týmu Zhotovitele minimálně 5 dnů před konáním kontrolního dne;
- pracovní, koordinační a jiné porady se budou konat na základě požadavku Správce stavby, který zašle požadavek na účast konkrétních členů projektového týmu Zhotovitele minimálně 5 dnů před konáním porady;
- Hlavní stavbyvedoucí je osobou, která zajišťuje odborný dohled nad kompletní stavbou, Zadavatele požaduje přítomnost Hlavního stavbyvedoucího na stavbě minimálně tři dny v každém týdnu, ve kterém jsou stavební práce prováděny;
- Zástupce hlavního stavbyvedoucího musí být přítomen na stavbě každý den, ve kterém jsou stavební práce prováděny;
- Stavbyvedoucí pro dřevěné konstrukce musí být přítomen na stavbě každý den, ve kterém jsou stavební práce prováděny, a to v období od zahájení provádění stropní konstrukce 1. NP až po dokončení kompletní dřevěné nosné konstrukce 2. NP včetně střechy, a to nejméně do doby zajištění dřevěných prvků proti klimatickým vlivům.

Vedení stavebního deníku

Vedení stavebního deníku zajišťuje na své náklady Zhotovitel. Stavební deník bude vedený výhradně elektronickou formou. Není povoleno vést stavební deník jiným způsobem (např. tištěná podoba s následnou elektronickou konverzí apod.).

Způsob vedení stavebního deníku, jeho obsah, přístupy k němu apod. budou řešeny podle podmínek stanovených v příslušných právních předpisech.

Požadavky na kanceláře pro členy týmu Správce stavby a další vybavení či zařízení pro Správce stavby

Zhotovitel je povinen zajistit a náležitě v odpovídajícím stavu udržovat v prostoru staveniště kanceláře pro členy týmu Správce stavby a další vybavení či zařízení pro Správce stavby, a to v následujícím minimálním rozsahu:

- kancelář pro minimálně 5 osob, včetně vybavení nábytkem, tj. pro každou osobu kancelářská židle a samostatný stůl, v kanceláři bude dále prostor pro uložení dokumentů jako je regál/skříň (min. dvě v kanceláři),
- zasedací místnost pro minimálně 20 osob, včetně vybavení nábytkem, tj. s odpovídajícím počtem židlí, zasedacím stolem s odpovídající velikostí, zasedací

místnost bude dále vybavena projekčním zařízením s možností projekce podkladů pro jednání v rámci kontrolních dnů apod.,

- pitná voda v kanceláři,
- wi-fi připojení k internetu v kanceláři a zasedací místnosti,
- samostatné (mobilní) WC pouze pro členy týmu Správce stavby.

Dokumenty Zhotovitele

Pokud není v Obecných nebo Zvláštních podmínkách FIDIC stanoveno jinak, musí Zhotovitel předložit dokumenty Zhotovitele k odsouhlasení Správci stavby v dostatečném předstihu, aby bylo možné provést kontrolu v rámci reakční doby Správce stavby, tj. 21 dní (včetně rezervy pro případné připomínky a jejich následném zapracování a opětovnou kontrolu Správce stavby). Zhotovitel tak musí předkládat dokumenty ke schválení tak, aby nebyl ohrožen termín realizace stanovený ve smlouvě z pohledu realizace, splnění dílčích milníků apod.

Předkládání vzorků a postup vzorkování

Zhotovitel předloží informace o každém materiálu, prvků a zařízení které hodlá použít a zabudovat v rámci realizace díla pro ověření splnění technických podmínek, zejména technických nebo estetických požadavků uvedených v architektonické studii a knize standardů.

Všechny tyto informace předloží Zhotovitel před začátkem provádění příslušných prací, dodávek či služeb, a to již v průběhu projekčních prací jakožto referenční výrobek/materiál, který bude následně před zabudováním potvrzen k realizaci nebo předložen výrobek/materiál jiný stejných parametrů jako historicky odsouhlasených.

Fyzické vzorky materiálů, prvků atd. budou předloženy kdykoliv v průběhu realizačního a projekčního procesu na základě požadavku Objednatel nebo Správce stavby na základě jejího předchozího požadavku. Vzorky budou předloženy na Staveništi, nebude-li mezi Objednatel a Zhotovitelem dohodnuto jinak.

Zhotovitel není oprávněn materiály, výrobky nebo prvky technického vybavení zabudovat, dokud Objednatel a Správce stavby neschválí jejich příslušný vzorek/technickou specifikaci. Zhotovitel ponechá schválené vzorky na Staveništi po dobu jejich zabudování do Díla pro srovnání s materiály, výrobky či prvky technického vybavení zabudovávanými při provádění Díla, nebude-li mezi Objednatel a Zhotovitelem dohodnuto jinak.

Objednatel a Správce stavby je oprávněn odmítnout předložené jak už fyzické vzorky či specifikaci zabudovaných materiálů, prvků a zařízení (a to i z estetického nebo provozního hlediska), nebo požadovat rozšíření okruhu prvků, materiálů, zařízení nebo samotných vzorků, případně doplnit nebo upravit vzorky. Zhotovitel je povinen tento požadavek Objednatel a Správce stavby akceptovat. Ani opakované odmítnutí předloženého vzorku nemá vliv na sjednané termíny plnění a cenu díla.

Z výše uvedených důvodů je nutné proces vzorkování a odsouhlasování technických estetických a jiných parametrů prvků/materiálů a zařízení výstavby provádět v dodatečném časovém předstihu před zabudováním do projektu či v samotné realizaci díla, aby nebyl

ohrožen harmonogram výstavby a projekce v návaznosti na reakční doby Správce stavby a Objednatele.

Objednatel a Správce stavby se do 14 dnů po předložení vzorku či technické specifikace vyjádří, zda ho přijímá, odmítá, či zda požaduje změnu. Zhotovitel je povinen předložit nový nebo upravený vzorek do 7 dní a Objednatel se k němu opětovně vyjádří do 7 dní, pokud se strany nedohodly jinak. Tento postup se opakuje až do doby odsouhlasení vzorků zástupcem Objednatele.

Kontrolní a zkušební plán

Kontrolní a zkušební plán (KZP) v rámci provádění díla musí být předložen v dostatečném časovém předstihu před zahájením realizace díla, aby bylo možné připomínkovat návrh KZP Správce stavby a následně zpracovat případné připomínky. Žádná činnost nemůže být zahájena před tím, než bude KZP odsouhlasen. V kontrolním a zkušebním plánu musí být minimálně zahrnuto/zohledněno:

- při provádění stavby budou prováděny zkoušky v souladu technologickými postupy a platnými technickými normami (ČSN, ČSN EN vyhlášek atd.) zabudovaných prvků, materiálů a konstrukcí jako jsou např. zkoušky betonových směsí, podloží, rovinatosti vrstev a finálních povrchů atp. V případě betonových konstrukcí se bude jednat např. o soulad s technickými normami řešící provádění a navrhování betonových konstrukcí, zkoušení čerstvého betonu, zkoušení zatvrdlého betonu a ostatními platnými normami řešící posuzování betonu v konstrukcích a v neposlední řadě ČSN řešící provádění kontrol namontovaných betonových konstrukcí. Stejným způsobem bude postupováno u každého zabudovaného materiálu, prvku a samotné konstrukce jakou jsou ocelové a dřevěné konstrukce, opláštění budovy atd. Vždy v souladu s příslušnou technickou normou daného materiálu, prvků či dané konstrukce,
- těsnost vrstev hydroizolaci (střešní, zemní) budou zkoušeny nejen vizuálně (zkušební jehla atp.) ale také pomocí tzv. jiskrových zkoušek případně jinými zkušebními metodami pomocí přístrojů/měřicí techniky, které jsou spolehlivější než běžné manuální vizuální kontroly,
- bude ověřena vzduchotěsnost/průvzdušnost obálky budovy. Průběh zkoušky podle příslušné ČSN,
- v rámci rozvodů ZTI budou provedeny příslušné zkoušky vodotěsnosti, plynotěsnosti a kamerové zkoušky potrubí, proplach potrubí, rozbory vody podle platné vyhlášky, funkční topné zkoušky pro ověření nastavení systému opět vše v souladu s technickými normami řešící průběh těchto zkoušek,
- KZP bude také obsahovat individuální vyzkoušení systému chlazení, vzduchotechniky včetně systému MaR, slaboproudých a silnoproudých elektroinstalací doložených příslušnými protokoly a revizními zprávami,
- zkouškami v systému zajištění kvality díla budou podléhat také inženýrské sítě a zpevněné plochy.

V KZP musí být uvedeny min. tyto údaje:

- souhrnný soupis, popis a termín kontrol, kontrolních měření atd.,
- délka trvání a četnost zkoušek,
- kalibrace a ověřování všech měřících zařízení použitých na staveništi při kontrole kvality a rovinnosti konstrukcí a příslušnou technickou normu podle které se příslušná zkouška, kontrola či měření provádí.

V rámci předložení KZP bude také předložen vzor dokumentů (formulářů) pro záznam jednotlivých měření a zkoušek podle KZP k odsouhlasení.

Zhotovitel musí KZP průběžně vyhodnocovat a podávat správci stavby zprávy o vyhodnocení plnění kontrolního a zkušebního plánu.

Zhotovitel je povinen min. 3 pracovní dny předem oznámit správci stavby konání každé zkoušky, měření apod. podle KZP.

Správce stavby je oprávněn požadovat provedení i dodatečných nebo dalších zkoušek pro ověření kvality díla v případě, že vzniknou pochybnosti o kvalitě prací na díle nebo použitých materiálů, výrobků nebo technického vybavení. Náklady na tyto zkoušky hradí Zhotovitel.

Dodatečné nebo další posouzení je oprávněn požadovat Správce stavby i v případě projekční fáze pro ověření návrhu řešení.

Zaškolení v provozování a údržbě díla

Zhotovitel zajistí provedení zaškolení v provozování a údržbě díla personálu/obsluhy Objednatele ke všem prvkům a technologickým zařízením, které jsou součástí díla.

V případě provádění záručního servisu zajistí Zhotovitel účast personálu/obsluhy Objednatele při těchto činnostech.