



Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

V souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a směrnicí rektora č. 15/2016, o zadávání veřejných zakázek na Slezské univerzitě v Opavě, Vás tímto

vyzýváme

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby (poptávkové řízení) s názvem:

„Zajištění tiskových služeb pro Slezskou univerzitu v Opavě – opakované zadání“.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v poptávkovém řízení mimo režim ZZVZ, na jehož základě bude zadavatel postupovat přímým zadáním uchazeči s ekonomicky nejvhodnější nabídkou. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel použije terminologii ZZVZ, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto poptávkové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této Výzvě k podání nabídky (dále jen „Výzva“).

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

Zadavatel veřejné zakázky:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
Právní forma:	veřejná vysoká škola
IČ:	47813059
Statutární zástupce:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor univerzity
Tel./e-mail:	553 684 621 / rektor@slu.cz
Osoba oprávněná zadat tuto zakázku:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor univerzity
Tel./e-mail:	553 684 621 / rektor@slu.cz
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Ivana Růžičková, MPA, kvestor univerzity
Tel./e-mail:	553 684 630 / kvestor@slu.cz
Kontaktní osoba pro toto poptávkové řízení:	Ing. Pavla Vítková, specialista veřejných zakázek
Tel./e-mail:	553 684 642 / pavla.vitkova@slu.cz

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Zajištění tiskových služeb pro Slezskou univerzitu v Opavě – opakované zadání
Předpokládaná hodnota:	1 990 000,- Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření rámcové dohody
Předpokládané uzavření rámcové dohody:	červen 2021
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přístupnost variantnosti nabídky:	ne
CPV kód:	22100000-1 Tištěné knihy, brožury a letáky

3. Způsob zadání veřejné zakázky: elektronicky

4. Odpovědné zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

Společensky odpovědné veřejné zadávání (dále jen OVZ) kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty OVZ jsou blíže specifikovány v čl. 5 odst. 5.12. Smlouvy.

Zadavatel má zároveň zájem na dodávkách od dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50% osob se zdravotním postižením dle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců dodavatele. Hodnocení nabídek je uvedeno v čl. 12 této Výzvy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že se nejedná o vyhrazenou veřejnou zakázku dle § 38 zákona. Nabídku může podat i dodavatel, který tento předpoklad nesplňuje.

Náhradní plnění upravuje zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), který ukládá zaměstnavateli (včetně státních institucí) s více než 25 zaměstnanci povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, přičemž povinný podíl těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců je stanoven ve výši 4 %.

5. Předmět a popis zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je „**Zajištění tiskových služeb pro Slezskou univerzitu v Opavě**“ dle požadavků a obchodních podmínek zadavatele, **včetně zpracování grafiky** dle detailního popisu zadavatele. Realizací zakázky se rozumí úplné, funkční a bezvadné vyhotovení požadovaných tiskovin včetně zajištění všech souvisejících činností, které jsou pro řádnou realizaci předmětu plnění nezbytné. Součástí předmětu plnění bude i doprava veškerých vyrobených tiskovin do místa plnění.

Zejména, nikoli však výlučně, jde o realizaci služeb souvisejících s vyrobením následujících tiskovin podle požadavků zadavatele:

- Sborníky
- Skripta
- Reprezentační tisk
- Informační tisk
- Složka na prezentační materiály s boční záložkou
- Kalendář
- Plakáty
- Fakultní časopis
- Almanach absolventů
- Vizitky
- Reklamní bannery

Bližší informace o parametrech jednotlivých tiskovin a souvisejících požadovaných službách jsou uvedeny v příloze č. 2 – Specifikace předmětu plnění, kde jsou popsány podrobné požadavky, parametry a počty požadovaných kusů (náklad) jednotlivých vyrobených tiskovin (dále též „dodávek“).

Způsob předání podkladů pro tisk ze strany zadavatele a podmínky jejich dodání jsou uvedeny v čl. 2 Návrhu Rámcové dohody (viz příloha č. 1). Pokud není v příloze č. 2 - Specifikace předmětu plnění uvedeno jinak, termín pro dodání tiskovin je 10 pracovních dnů.

Způsob stanovení ceny tiskovin v odchylné specifikaci, než je uvedeno v příloze č. 2 - Specifikace předmětu plnění, je uveden v čl. 1 Návrhu Rámcové dohody (viz příloha č. 1).

Zadavatel s vybraným dodavatelem uzavře rámcovou dohodu na dobu určitou 24 měsíců, přičemž plnění bude probíhat na základě zadavatelem zaslanych dílčích objednávek dodavateli. Doba plnění uplyne 24 měsíců od účinnosti smlouvy nebo vyčerpáním **celkového finančního objemu zakázky, tj. 1.990.000 Kč bez DPH.**

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

6. Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)

Předpokládaná hodnota zakázky za celou dobu trvání rámcové dohody je 1.990.000 Kč bez DPH (slovy: jeden milion devět set devadesát tisíc korun českých bez DPH). Tato částka je maximální a nepřekročitelná.

7. Doba a místo realizace zakázky:

7.1. Termín realizace zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění **ihned po uzavření smlouvy.**

7.2. Místem plnění zakázky je:

Slezská univerzita v Opavě – Rektorát, Na Rybníčku 626/1, Opava

Slezská univerzita v Opavě – Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné, Univerzitní náměstí 1934/13, Karviná

Slezská univerzita v Opavě – Fakulta veřejných politik, Bezručovo náměstí 14, Opava

Slezská univerzita v Opavě – Filozoficko-přírodovědecká fakulta, Bezručovo náměstí 13, Opava, Masarykova třída 37, Opava, Hradecká 665/17, Opava

Slezská univerzita v Opavě – Matematický ústav v Opavě, Na Rybníčku 626/1, Opava

Slezská univerzita v Opavě – Fyzikální ústav v Opavě, Bezručovo náměstí 1150/13, Opava.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v návrhu rámcové dohody, která je přílohou č. 1 této Výzvy.

Rámcová dohoda bude elektronicky podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

9. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže způsobilost a schopnost plnit veřejnou zakázku způsobem a v rozsahu uvedeném v této výzvě tím, že prokáže splnění:

- **základní způsobilosti,**
- **profesní způsobilosti,**
- **technické kvalifikace.**

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají uchazeči v nabídkách **v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v prostých kopiích, tzn. v elektronické podobě.** Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující **splnění kvalifikace spolu se svou nabídkou.**

Zadavatel si může v průběhu poptávkového řízení **vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Před uzavřením Rámcové dohody může být podle § 86 odst. 3 ZZVZ vybraný dodavatel vyzván k **předložení originálů nebo ověřených kopií** dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v průběhu poptávkového řízení.

Základní způsobilost

Podle požadavku zadavatele základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se poptávkového řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku uvedenou v první odrážce splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti**, jehož **doporučený vzor** je uveden v **příloze č. 3** (dále jen „**Čestné prohlášení**“).

Profesní způsobilost

Podle požadavku zadavatele profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení;
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. živnostenské oprávnění obsahující předmět podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky malého rozsahu.
- v případě, že je dodavatel schopen poskytnout náhradní plnění, musí být tato skutečnost, že zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením, **uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky** – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu **nebo s potvrzením nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením.**

Technická způsobilost

K prokázání technické způsobilosti zadavatel požaduje předložení:

Seznamu alespoň **3 referenčních zakázek** obdobného charakteru, tj. realizace tiskových služeb o finančním objemu minimálně **500 tis. Kč bez DPH** za obdobnou zakázku, a to formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Dodávky musí být uskutečněny maximálně **v uplynulých 3 letech**. Vzor seznamu referenčních zakázek je uveden v **příloze č. 4** této Výzvy.

10. Omezení při podání nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč doloží způsob zpracování nabídkové ceny tak, že jednotlivým položkám uvedeným v **příloze č. 2** – Specifikace předmětu plnění přiřadí ceny bez DPH (tento soupis včetně uvedených cen bude zároveň tvořit přílohu č. 1 uzavřené Rámcové dohody). Celková cena za soubor všech položek je stanovena jako součet cen stanovených uchazečem za každou jednotlivou položku. Celkovou cenu za soubor všech položek uchazeč předloží v členění:

Cena bez DPH

Výše DPH

Cena s DPH

12. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH, a to podle těchto kritérií:**

1) Celková výše nabídkové ceny bez DPH za celý rozsah plnění (váha 90%)

U tohoto hodnotícího kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že nejhodnější nabídka (ta, jejíž celková nabídková cena za dobu plnění, tj. 24 měsíců, bude nejnižší) obdrží maximální hodnotu kritéria, tj. 90 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 90 (váhové kritérium) a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

2) Zaměstnávání osob se zdravotním postižením (váha 10 %)

Za toto hodnotící kritérium obdrží nabídka v případě, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb., v platném znění, alespoň 50 % z celkového počtu svých zaměstnanců, maximální hodnotu kritéria, tj. 10 bodů; nabídka dodavatele, který tuto podmínku nespĺňuje, obdrží 0 bodů.

Body za obě hodnotící kritéria budou sečteny a jako nejhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů. Pokud by při hodnocení došlo ke shodě konečného počtu bodů u více nabídek, rozhodne o nejhodnější nabídce datum a čas jejího podání.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to na základě písemné žádosti, kterou doručí zadavateli v zákonné lhůtě. Písemnou žádost dodavatel doručí zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v odst. 1.

Vysvětlení zadávací dokumentace, resp. odpovědi zadavatele na dotazy dodavatele, uveřejní zadavatel nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti (z vlastního podnětu).

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/>.

14. Forma a zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**. Nabídka, kterou předloží uchazeč, bude obsahovat:

- Krycí list nabídky (viz vzor v příloze č. 5)
- Jednostranně podepsaný návrh Rámcové dohody (viz příloha č. 1)
- Nabídkovou cenu jednotlivých položek uvedených ve Specifikaci předmětu plnění (viz příloha č. 2)
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz vzor v příloze č. 3)
- Doklady prokazující profesní způsobilost
- Doklady prokazující technickou způsobilost (viz vzor v příloze č. 4)

15. Podání nabídky

Nabídky se podávají **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (adresa profilu zadavatele https://zakazky.slu.cz/contract_display_536.html)

16. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta pro závaznost nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 21. 6. 2021 v 10:00 hod.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci poptávkového řízení **svými nabídkami vázáni, v délce 90 dnů od ukončení lhůty** pro podání nabídky. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

17. Elektronický nástroj zadavatele a doručování

Pro potřeby této veřejné zakázky je zadávací dokumentace v kompletním rozsahu včetně všech příloh veřejně přístupná v elektronické podobě a k dispozici bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek na internetové adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele:

- internetová adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.slu.cz/>,
- internetová adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele: https://zakazky.slu.cz/contract_display_536.html

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/>.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a/nebo dokončili svou registraci v elektronickém nástroji na internetové adrese <https://zakazky.slu.cz/registrace.html>, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto poptávkového řízení.

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto poptávkového řízení, včetně poskytování zadávací dokumentace, bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje, pokud v této výzvě nebo v průběhu poptávkového řízení nestanoví jinak.

Uživatelská příručka pro dodavatele a manuál appletu elektronického podpisu jsou k dispozici na profilu zadavatele v elektronickém nástroji.

Otázky dodavatelů týkající se užívání elektronického nástroje zodpoví kontaktní osoba zadavatele ve věcech zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta. Na doručení nemá vliv, zda byla písemnost přečtena či nikoli.

18. Další informace zadavatele

Zakázka není zadávána podle zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zakázka je zadávána v souladu se směrnicí rektora č. 15/2016, o zadávání veřejných zakázek na Slezské univerzitě v Opavě.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout předloženou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.slu.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez udání důvodu, a to kdykoli před uzavřením rámcové dohody.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Obchodní a platební podmínky – návrh Rámcové dohody

Příloha č. 2 - Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

V Opavě, dne 11. 6. 2021

.....
Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor