



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Textová část zadávací dokumentace

DODÁVKA INTERIÉRŮ PRO SLEZSKOU UNIVERZITU V OPAVĚ DO BUDOVY REKTORÁTU

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou v otevřeném zadávacím řízení dle ustanovení § 52 písm. b) ve spojení s § 56 zákona a v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce – Obecná část – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání („Metodika OPVVV“).

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	3
4. Dostupnost zadávací dokumentace	4
5. Předmět veřejné zakázky	4
5.1. Předmět veřejné zakázky.....	4
5.2. Místo plnění	5
5.3. Doba plnění	5
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	5
6.1. CPV	5
6.2. Předpokládaná hodnota.....	5
7. Prokázání splnění kvalifikace	5
7.1. Základní způsobilost	5
7.2. Profesní způsobilost	6
7.3. Technická kvalifikace.....	7
7.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	8
7.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	8
7.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	8
7.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	8
7.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	8
7.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát.....	9
8. Obchodní a platební podmínky	9
9. Zpracování nabídkové ceny.....	9
10. Kritéria hodnocení	10
11. Další požadavky zadavatele	10
11.1. Seznam poddodavatelů.....	10
11.2. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě.....	10
11.3. Čestné prohlášení k bankovní záruce	11
12. Požadavky na zpracování nabídky	11
12.1. Obecné požadavky	11
12.2. Struktura nabídky	12
13. Lhůty, otevírání nabídek	12
14. Další informace a výhrady	12
15. Poskytnutí zadávací dokumentace	13

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Dodávka interiérů pro Slezskou univerzitu v Opavě do budovy rektorátu
Název projektů:	UNI SPACE - zkvalitnění vzdělávacího zázemí Slezské univerzity
Registrační číslo projektů:	CZ.02.2.67/0.0/0.0/18_057/0013363
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Adresa zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO/DIČ zadavatele:	47813059/CZ47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph. D., rektor
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.slu.cz
Zahájení zadávacího řízení:	22. 9. 2020
Lhůta pro podání nabídek:	26. 10. 2020 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Sídlo:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO/DIČ:	023 22 021 / CZ02322021
Kontaktní osoba:	Mgr. Pavla Matějková
Telefon:	+420 608 162 848
E-mail:	p.matejkova@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace, ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány zejména požadavky na kvalifikaci, hodnocení a obchodní podmínky, zadavatel pak výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, včetně podání nabídek, bude probíhat elektronickou formou.

4. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.slu.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 4.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://zakazky.slu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.slu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
- 4.1.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>.
- 4.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 4.1.5. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.slu.cz/test_index.html.
- 4.1.6. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>. Odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je https://zakazky.slu.cz/contract_display_519.html. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky.
- 5.1.2. Předmětem této veřejné zakázky je dodávka a instalace interiérového vybavení (volně stojícího nábytku – stoly, skříně, židle, doplňky a nábytku pevně spojeného s podlahou/stěnou – sedací soupravy, sedací boxy, obložení stěn a dveří) vybraných prostor v budově rektorátu Slezské univerzity v Opavě (ul. Na Rybníčku), a to dle níže uvedené projektové dokumentace (přílohy zadávací dokumentace).

Podrobná specifikace interiérového vybavení výše uvedeného je uvedena v projektové dokumentaci „Projekt UNI SPACE v prostoru budovy rektorátu Slezské univerzity v Opavě“, kterou vyhotovila společnost Institut AVT a.s., Purkyňova 649/127, Medlánky, 612 00 Brno, IČO 07514107, v září 2020.

- 5.1.3. Předmět veřejné zakázky je konkrétně specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, která je přílohou zadávací dokumentace č. 1, a soupisem dodávek, který tvoří přílohu č. 2. Předmětem veřejné zakázky je rovněž montáž, doprava, umístění nábytku a vyhotovení výrobní dílenské

dokumentace, která musí být odsouhlasena zadavatelem před zahájením výroby a dodávky nábytku.

- 5.1.4. Dodávka a montáž interiérů bude navazovat na stavební úpravy vybraných prostor v budově rektorátu univerzity. Současně s dodávkou a montáží interiérů bude probíhat dodávka a montáž audiovizuální techniky (AV techniky). Některé prvky AV techniky (zobrazovače, obrazovky atd.) budou umístěny v nábytkových sestavách (např. v pracovních a sedacích boxech). Dodavatel interiérů tak bude povinen koordinovat svou činnost s dodavatelem AV techniky (při přípravě dílenské dokumentace a při montáži). Prvky AV techniky jsou uvedeny v půdorysných výkresech, které jsou součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace, aby se uchazeči zorientovali v návaznosti jednotlivých dodávek (dodávka AV techniky není součástí této veřejné zakázky).

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Budova rektorátu Slezské univerzity v Opavě, Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava – kód ZUJ 505927, Moravskoslezský kraj – kód NUTS CZ080

5.3. DOBA PLNĚNÍ

Zadavatel požaduje dodat a instalovat předmět plnění veřejné zakázky **do 150 dnů** od písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění veřejné zakázky.

Plnění veřejné zakázky zadavatel předpokládá v průběhu listopad 2020 – březen 2021 po dokončení stavebních úprav prostor rektorátu, do kterých bude nábytek (předmět tohoto zadávacího řízení) umístěn. Výzva k zahájení plnění veřejné zakázky bude odeslána nejpozději do 12 měsíců od účinnosti smlouvy, v opačném případě dodavatel není povinen plnit předmět veřejné zakázky.

6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

Hlavní CPV kód:

39100000-3 - Nábytek

Vedlejší CPV kód:

31500000-1 - Elektrické zdroje světla a svítidla

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota činí 6 535 125 Kč bez DPH.

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

7.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní

s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.**

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a k) zákona.

7.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného charakteru v minimálním celkovém objemu 3 mil. Kč bez DPH za jednu zakázku (obdobným charakterem se rozumí dodávky a montáže obdobného charakteru, tedy vybavení prostor objektů občanské vybavenosti (administrativní budovy, vzdělávací zařízení, nemocnice, ubytovací zařízení apod.) nábytkem).

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Dodavatel může využít vzor seznamu dodávek z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

7.3.3. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona prokáže dodavatel předložením vzorku výrobku určeného k dodání dle požadavků zadavatele stanovených v příloze č. 1 zadávací dokumentace:

Požadovaná minimální úroveň a způsob prokázání:

Účastník předloží vzorek následující čtyři vzorky:

1. Materiálový vzorek formátu A4 ze skla, které bude použito na skleněnou desku z pokoveného skla u prvku „T01 Studentské pracoviště U“ (popsáno na výkresech č. T01-01, T01-02, T01-03).
2. Masivní dubový hranolek 30x50 mm délky 40 cm s frézovanou drážkou, pedikem a rákosovým kobercem formátu A3 z prvku „T01 Studentské pracoviště U“ (popsáno na výkresech č. T01-01, T01-02, T01-03).
3. Vzorek koženého čalounění formátu A4 s ukázkou dvojitého prošivaného švu u prvku „T01 Studentské pracoviště U“ (popsáno na výkresech č. T01-04, T01-05).
4. Vzorek jednoho úchytu skleněného rámu obrazovky u prvku „T01 Studentské pracoviště U“ dle detailu A uvedeného na výkresu č. T01-03.

Veškeré dodavatelem předložené vzorky musí vždy odpovídat popisu a konstrukčním a technickým požadavkům stanovených v příloze č. 1 zadávací dokumentace – projektová dokumentace „Projekt UNI SPACE v prostoru budovy rektorátu Slezské univerzity v Opavě“, tj. v příslušném výkresu s popisem standardu u příslušné položky a technické zprávě. Nesplnění kteréhokoliv konstrukčního a technického parametru, či části popisu standardu bude považováno za neprokázání této části kvalifikace.

7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.4.3. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v zákoně.
- 7.4.4. **Zadavatel výslovně vylučuje v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona, aby účastník nahradil doklady o kvalifikaci čestným prohlášením v nabídce.**

7.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 7.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.7. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 7.7.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 7.7.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

7.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 7.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 7.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

7.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 7.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 7.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- 7.9.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 7.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 9.1.2. Nabídková cena veřejné zakázky bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky. Nabídková cena musí být v nabídce podložena příslušným položkovým rozpočtem. Při zpracování nabídkové ceny musí účastník vycházet ze všech částí projektové dokumentace. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupis dodávek s textovou výkresovou částí projektových dokumentací a o případné vysvětlení požádat v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 9.1.5. S položkami uvedenými v této specifikaci dodavatel hradí veškeré s nimi spojené práce, které jsou zapotřebí pro provedení kompletní dodávky, a to i když nejsou zvlášť uvedeny. To znamená, že veškeré položky patrné z výkazů, výkresů a technických zpráv je třeba v nabídkové ceně doplnit a ocenit jako kompletně vykonané práce včetně materiálu, náradí a strojů nutných k práci, i když nejsou ve výkazech vypsány zvlášť.
- 9.1.6. Před uveřejněním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel rovněž případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu (reálnost nabídkové ceny). Zadavatel bude v daném případě postupovat podle § 113 zákona.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo a v položkovém rozpočtu, které musí korespondovat.
- 10.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedeném v krycím listu nabídky nepřihlíží.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 11.1.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

11.2. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLouvĚ

- 11.2.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 2 mil. Kč za jednu pojistnou událost.

11.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K BANKOVNÍ ZÁRUCE

11.3.1. K zajištění závazků vyplývajících z řádného a včasného plnění předmětu veřejné zakázky po dobu realizace je zhotovitel povinen předat objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a to ve výši 3 % z nabídkové ceny bez DPH. Bankovní záruka musí být platná po celou dobu plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel je alternativně oprávněn složit částku (jistotu) ve výši 3 % z ceny díla bez DPH na účet objednatele. Objednatel je oprávněn z této částky čerpat finanční prostředky z důvodů porušení povinností zhotovitele obdobně, jako by se jednalo o bankovní záruku. **Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit takovou bankovní záruku nebo složit finanční prostředky na účet objednatele do termínu stanoveném ve smlouvě o dílo.**

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Nabídky se podávají v plném rozsahu elektronicky (vyjma vzorku), a to prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.slu.cz/>. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 12.1.5. Vzorky je možné podávat na adrese zadavatele: Slezská univerzita v Opavě, Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava, a to v úředních hodinách podatelny, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- 12.1.6. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 12.1.7. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje rozhodné pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a účastníka vyloučit.
- 12.1.8. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Návrh smlouvy včetně stanovených příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- Čestné prohlášení o bankovní záruce
- Případné další dokumenty výše neuvedené a zadavatelem požadované

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 26. 10. 2020 v 10:00.

13.1.2. Otevírání nabídek v souladu se zákonem proběhne neveřejně.

14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

14.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.

14.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

14.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

14.1.5. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 4 měsíců.

14.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

14.1.7. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

15.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Soupis dodávek nábytku a interiérů

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Seznam významných dodávek
- Seznam poddodavatelů
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- Čestné prohlášení o bankovní záruce

Slezská univerzita v Opavě
Zastoupena
Public Market Advisory s.r.o.
Mgr. Pavla Matějková