



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Textová část zadávací dokumentace „NÁKUP ICT TECHNOLOGIE II.”

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona a v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce – Obecná část – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání („Metodika OPVVV“).

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	3
4. Dostupnost zadávací dokumentace	4
5. Předmět veřejné zakázky	4
5.1. Předmět veřejné zakázky.....	4
5.2. Místo plnění	6
5.3. Doba plnění	6
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
6.1. CPV	6
6.2. Předpokládaná hodnota.....	7
7. Prokázání splnění kvalifikace	7
7.1. Základní způsobilost	7
7.2. Profesní způsobilost	8
7.3. Technická kvalifikace – část 1 Dodávka standardní ICT (projekt ERDF FPF)	9
7.4. Technická kvalifikace – část 2 Dodávka výpočetního clusteru pro paralelní a GPU výpočty (projekt restart su).....	9
7.5. Technická kvalifikace – část 3 Dodávka standardního ICT zařízení (projekt RESTART FPF)	10
7.6. Technická kvalifikace – část 4 Dodávka mobilní sestavy tabletů (projekt restart SU) 10	
7.7. Technická kvalifikace – část 5 Dodávka ICT - NN - Modernizace výukové infrastruktur FPF (projekt erdf fpf)	10
7.8. Část 6: Dodávka multifunkční tiskárny	10
7.9. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	10
7.10. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	10
8. Obchodní a platební podmínky	11
9. Zpracování nabídkové ceny.....	11
10. Kritéria hodnocení	12
11. Další požadavky zadavatele	12
11.1. Seznam poddodavatelů.....	12
12. Požadavky na zpracování nabídky	12
12.1. Obecné požadavky	12
12.2. Struktura nabídky	13
13. Lhůty, otevírání nabídek	13
14. Další informace a výhrady	14
15. Poskytnutí zadávací dokumentace	14

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Nákup ICT technologie II. Modernizace výukové infrastruktury Filozoficko-přírodovědecké fakulty Slezské univerzity v Opavě (CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002503)
Název a číslo projektu:	Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury na Slezské univerzitě v Opavě za účelem zajištění vysoké kvality výuky (CZ.02.2.67/0.0/0.0/18_059/0010237) Rozvoj vzdělávání na Slezské univerzitě v Opavě (CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_015/0002400),
Druh veřejné zakázky:	dodávky
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.slu.cz
Zahájení zadávacího řízení:	16. 10. 2019
Lhůta pro podání nabídek:	5. 11. 2019 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
IČO:	023 22 021
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	m.silhanek@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat **elektronicky**.

4. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.slu.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 4.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://zakazky.slu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.slu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
- 4.1.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>.
- 4.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 4.1.5. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.slu.cz/test_index.html.
- 4.1.6. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>. Odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je https://zakazky.slu.cz/contract_display_455.html. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky informační a komunikační techniky určené pro zajištění výuky na Slezské univerzitě v Opavě.
- 5.1.2. Předmět veřejné zakázky je rozdělen na 5 částí, a to:
 - Část 1: Dodávka standardní ICT (projekt ERDF FPF)**
 - Část 2: Dodávka výpočetního clusteru pro paralelní a GPU výpočty (projekt RESTART SU)**
 - Část 3: Dodávka standardního ICT zařízení (projekt RESTART SU)**
 - Část 4: Dodávka mobilní sestavy tabletů (projekt RESTART SU)**
 - Část 5: Dodávka ICT - NN - Modernizace výukové infrastruktury FPF (projekt ERDF FPF)**
 - Část 6: Dodávka multifunkční tiskárny**
- 5.1.3. **Část 1: Dodávka standardní ICT (projekt ERDF FPF)**

Předmět této části je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou specifikací (souborem dodávek), která je přílohou zadávací dokumentace č. 1.

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka, doprava do místa plnění vybalení (včetně likvidace odpadu) a instalace ICT vybavení (PC stanice, notebooky, tiskárny a různé příslušenství) dle specifikace a požadavků zadavatele definovaných v příloze č. 1.

5.1.4. **Část 2: Dodávka výpočetního clusteru pro paralelní a GPU výpočty (projekt RESTART SU)**

Předmět této části je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou specifikací (souborem dodávek), která je přílohou zadávací dokumentace č. 2.

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka, doprava do místa plnění, vybalení (včetně likvidace odpadu) a instalace ICT vybavení (výpočetní cluster tvořený pracovními stanicemi, výpočetním modulem s GPU, datové úložiště vč. diskových polí) a školení pro dle specifikace a požadavků zadavatele definovaných v příloze č. 2.

5.1.5. **Část 3: Dodávka standardního ICT zařízení (projekt RESTART SU)**

Předmět této části je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou specifikací (souborem dodávek), která je přílohou zadávací dokumentace č. 3.

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka, doprava do místa plnění, vybalení (včetně likvidace odpadu) a instalace ICT vybavení (PC stanice, notebooky, tiskárny a různé příslušenství) a školení pro dle specifikace a požadavků zadavatele definovaných v příloze č. 3.

5.1.6. **Část 4: Dodávka mobilní sestavy tabletů (projekt RESTART SU)**

Předmět této části je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou specifikací (souborem dodávek), která je přílohou zadávací dokumentace č. 4.

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka, doprava do místa plnění, vybalení (včetně likvidace odpadu) a instalace ICT vybavení (dvě sestavy tabletů tvořící jeden funkční celek, kufr určený pro uložení a přesun tabletů, server pro správu tabletů a další příslušenství, součástí dodávky je i kompletace a zprovoznění a zapojení jednotlivých sad) dle specifikace a požadavků zadavatele definovaných v příloze č. 4.

5.1.7. **Část 5: Dodávka ICT - NN - Modernizace výukové infrastruktury FPF (projekt ERDF FPF)**

Předmět této části je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou specifikací (souborem dodávek), která je přílohou zadávací dokumentace č. 5.

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka, doprava do místa plnění, vybalení (včetně likvidace odpadu) a instalace ICT vybavení (tiskárna, notebooky, monitory) dle specifikace a požadavků zadavatele definovaných v příloze č. 5.

5.1.8. **Část 6: Dodávka multifunkční tiskárny**

Předmět této části je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou specifikací (souborem dodávek), která je přílohou zadávací dokumentace č. 6.

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka, doprava do místa plnění, vybalení (včetně likvidace odpadu) a instalace ICT vybavení (multifunkční barevné inkoustové tiskárny) dle požadavků zadavatele definovaných v příloze č. 6.

5.1.9. **Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv samostatnou část předmětu plnění, případně na více částí předmětu plnění (vždy ale jako samostatné nabídky). Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.**

5.2. **MÍSTO PLNĚNÍ**

5.2.1. Budova Filozoficko-přírodovědecké fakulty SLU v Opavě, Bezručovo náměstí 1150/13, Opava – ZÚJ 505927, Moravskoslezský kraj – NUTS CZ080

5.2.2. Objekt rektorátu Slezské univerzity v Opavě, Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava.

5.3. **DOBA PLNĚNÍ**

5.3.1. Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné kupní smlouvy.

Dokončení: Dodací lhůta je u části č. 1, 3, 5, 6 max. 60 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy. Dodací lhůta pro části č. 2, 4 je max. 90 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy.

6. **KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

6.1. **CPV**

6.1.1. **Část 1**

Hlavní CPV kód:

30200000-1 – Počítače

Vedlejší CPV kód:

48000000-8 – Balíky programů a informační systémy

6.1.2. **Část 2**

Hlavní CPV kód:

30200000-1 – Počítače

Vedlejší CPV kód:

48000000-8 – Balíky programů a informační systémy

6.1.3. **Část 3**

Hlavní CPV kód:

30200000-1 – Počítače

Vedlejší CPV kód:

48000000-8 – Balíky programů a informační systémy

6.1.4. **Část 4**

Hlavní CPV kód:

30200000-1 – Počítače

Vedlejší CPV kód:

48000000-8 – Balíky programů a informační systémy

6.1.5. **Část 5**

Hlavní CPV kód:

30200000-1 – Počítače

Vedlejší CPV kód:

48000000-8 – Balíky programů a informační systémy

6.1.6. **Část 6**

Hlavní CPV kód:

30232150-0 – Inkoustové tiskárny

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 3.055.967,03 Kč bez DPH, z toho:

Část 1: 398.160,00 Kč bez DPH

Část 2: 1.526.504,00 Kč bez DPH

Část 3: 647 373,55 Kč bez DPH

Část 4: 304.278,00 Kč bez DPH

Část 5: 167.651,48 Kč bez DPH

Část 6: 12.000,00 Kč bez DPH

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

7.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní

s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 1 DODÁVKA STANDARDNÍ ICT (PROJEKT ERDF FPF)

7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

7.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

3 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 170 000 Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávky obdobného charakteru, tedy dodávka ICT vybavení).

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 2 DODÁVKA VÝPOČETNÍHO CLUSTERU PRO PARALELNÍ A GPU VÝPOČTY (PROJEKT RESTART SU)

7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

7.4.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 500 000 Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávky obdobného charakteru, tedy dodávka ICT vybavení).

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 3 DODÁVKA STANDARDNÍHO ICT ZAŘÍZENÍ (PROJEKT RESTART FPF)

- 7.5.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
- 7.5.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

3 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 200 000 Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávky obdobného charakteru, tedy dodávka ICT vybavení).

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.6. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 4 DODÁVKA MOBILNÍ SESTAVY TABLETŮ (PROJEKT RESTART SU)

- 7.6.1. Zadavatel nevyžaduje technickou kvalifikaci v této části.

7.7. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 5 DODÁVKA ICT - NN - MODERNIZACE VÝUKOVÉ INFRASTRUKTUR FPF (PROJEKT ERDF FPF)

- 7.7.1. Zadavatel nevyžaduje technickou kvalifikaci v této části.

7.8. ČÁST 6: DODÁVKA MULTIFUNKČNÍ TISKÁRNY

- 7.8.1. Zadavatel nevyžaduje technickou kvalifikaci v této části.

7.9. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.9.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.9.2. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení je obsažen v příloze č. 8 zadávací dokumentace.

7.10. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.10.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu kupní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 8.1.2. Přílohou smlouvy bude vyplněný položkový rozpočet.
- 8.1.3. **Účastník pro každou část zpracuje smlouvu samostatně.**

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro příslušnou část veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v textu návrhu kupní smlouvy.
- 9.1.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 9.1.4. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet včetně technické specifikace bude součástí uzavřené smlouvy.
- 9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného soupisu dodávek pro příslušnou část zakázky (příloha č. 1 až 6 zadávací dokumentace). Účastník není oprávněn do soupisu dodávek zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku nebo měnit pořadí položek. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není v položkovém rozpočtu uvedeno jinak. **Ve své nabídce (soupisu dodávek ve sloupci „Nabízený výrobek“) musí účastník uvést konkrétní nabízený výrobek/zařízení (obchodní název, značka, typ atd.).**
- 9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré položky v soupisu dodávek jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 9.1.7. Pokud účastník při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v soupisu dodávek, vyžádá si vysvětlení zadávací dokumentace.
- 9.1.8. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém soupisu dodávek.

- 9.1.9. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém soupisu dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny dodávky) není přípustná.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní kritérium hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 10.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu kupní smlouvy a v soupisu dodávek, které musí korespondovat.
- 10.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedeném v krycím listu nabídky nepřihlíží.
- 10.1.5. **V každé části proběhne hodnocení samostatně.**

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 12.1.2. Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv z částí předmětu plnění, případně na více částí předmětu plnění. Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného

touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

- 12.1.1. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména návrh smlouvy předložený účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, doklady o kvalifikaci). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).
- 12.1.2. Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na <https://zakazky.slu.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf.
- 12.1.3. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 12.1.4. Za čas podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje rozhodné pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a účastníka vyloučit.
- 12.1.5. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 12.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Návrh smlouvy včetně vyplněné přílohy
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
 - Případné další dokumenty

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 5. 11. 2019 v 10:00.
- 13.1.2. Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf.
- 13.1.3. Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 14.1.1. Zadavatel bude spolufinancovat předmět veřejné zakázky z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
- 14.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 14.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 14.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 14.1.5. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 14.1.6. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.slu.cz/>.
- 15.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Soupis dodávek – část 1
 - Příloha č. 2 – Soupis dodávek – část 2
 - Příloha č. 3 – Soupis dodávek – část 3
 - Příloha č. 4 – Soupis dodávek – část 4
 - Příloha č. 5 – Soupis dodávek – část 5

Příloha č. 6 – Soupis dodávek – část 6

Příloha č. 7 – Kupní smlouva

Příloha č. 8 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 16. 10. 2019

Slezská univerzita v Opavě
Zastoupena
Public Market Advisory s.r.o.
JUDr. Michal Šilhánek