



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Písemná výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu „Audit dotačních projektů Slezské univerzity v Opavě“

Tato zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) mimo režim zákona a v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce – Obecná část – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání („Metodika OPVVV“)

OBSAH

1. Základní informace o zakázce	3
2. Základní informace o výběrovém řízení	3
3. Kontaktní osoba výběrového řízení	4
4. Předmět zakázky	5
4.1. Předmět zakázky	5
4.2. Místo plnění	6
Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava	6
4.3. Doba plnění	6
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
5.1. CPV	6
79212300-6 Provádění zákonných auditů	6
5.2. Předpokládaná hodnota	6
6. Prokázání splnění kvalifikace	7
6.1. Základní způsobilost	7
6.2. Profesní způsobilost	8
6.3. Technická kvalifikace	8
6.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	8
6.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	9
6.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	9
6.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	9
6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	10
6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	10
7. Obchodní a platební podmínky	10
8. Zpracování nabídkové ceny	11
9. Hodnotící kritéria	11
10. Další požadavky zadavatele	11
10.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	11
10.2. Seznam poddodavatelů	11
11. Požadavky na zpracování nabídky	12
11.1. Obecné požadavky	12
11.2. Struktura nabídky	13
12. Lhůty, otevírání obálek	13
13. Vysvětlení zadávací dokumentace	13
14. Uzavření smlouvy	13
15. Další informace a výhrady	14
16. Vydávání zadávací dokumentace, přílohy	15

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE

Název zakázky:	Audit dotačních projektů Slezské univerzity v Opavě Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – výukové sály Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – edukační laboratoř a výukové vybavení
Název projektu:	Modernizace výukové infrastruktury Fakulty veřejných politik Slezské univerzity v Opavě Modernizace výukové infrastruktury Filozoficko-přírodovědecké fakulty Slezské univerzity v Opavě Modernizace celouniverzitní výukové infrastruktury a specializovaných pracovišť Slezské univerzity v Opavě
Registrační číslo projektu:	CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002501 CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002502 CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002503 CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002499 CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002504
Předmět zakázky:	Služby
Limit veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Druh výběrového řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu mimo režim zákona
Zahájení výběrového řízení:	3. 7. 2019
Lhůta pro podání nabídek:	23. 7. 2019 v 9:00
Místo pro podání nabídek:	Slezská univerzita v Opavě, Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	023 22 021 / CZ02322021
Kontaktní osoba:	Romana Zajícová
Telefon:	+420 737 822 074
E-mail:	r.zajicova@pmadvisory.cz

Veškerá komunikace uchazeče směřující k zadavateli, kromě podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby výběrového řízení.

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 4.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je provedení služeb v oblasti auditu dotačních projektů.

Předmětem veřejné zakázky je externí audit projektového účetnictví autorizovaným a vyškoleným auditorem či auditorskou společností, kteří jsou zapsáni v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů ČR podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech. Zpráva auditora bude obsahovat výrok auditora dle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech v platném znění, a musí obsahovat náležitosti podle § 20 tohoto zákona, kde jsou uvedeny i povinné náležitosti obsahu auditorské zprávy. Zároveň budou audity projektů a auditorské zprávy respektovat podmínky uvedené v Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vývoj výzkum vzdělávání.

- 4.1.2. Současně budou audity projektů a auditorské zprávy respektovat podmínky uvedené v Metodickém dopise č. 4 k Pravidlům pro příjemce a žadatele – obecná část.

- 4.1.3. Audit bude u každého projektu proveden za příslušný kalendářní rok 2019 k 31. 12. 2019, za kalendářní rok 2020 k 31. 12. 2020, za kalendářní rok 2021 k 31. 12. 2021, za kalendářní rok 2022 k 30. 11. 2022.

- 4.1.4. Dotační audit se týká těchto projektů:

- a) Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – výukové sály
(reg. č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002501)

Finanční rozsah projektu: 54 937 931,08 Kč

- b) Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – edukační laboratoř a výukové vybavení
(reg. č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002502)

Finanční rozsah projektu: 59 742 332,65 Kč

- c) Modernizace výukové infrastruktury Fakulty veřejných politik Slezské univerzity v Opavě
(reg. č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002499)

Finanční rozsah projektu: 12 144 647,18 Kč

- d) Modernizace výukové infrastruktury Filozoficko-přírodovědecké fakulty Slezské univerzity v Opavě
(reg. č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002503)

Finanční rozsah projektu: 164 434 739,91 Kč

- e) Modernizace celouniverzitní výukové infrastruktury a specializovaných pracovišť Slezské univerzity v Opavě
(reg. č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002504)

Finanční rozsah projektu: 6 668 696,72 Kč

- 4.1.5. Provedení auditu bude obsahovat:

- a) prostudování projektové dokumentace
b) přípravné práce s příjemcem dotace

- c) příprava podkladů pro vlastní ověření
 - d) provedení auditu (včetně ověření v sídle příjemců a partnerů) v oblastech:
 - správnost a úplnost zaúčtování všech výdajů vykázaných za auditované období
 - způsobilost všech vykázaných výdajů v souladu s Rozhodnutím a dalšími pokyny Řídícího orgánu OP VVV (zejména Příručkou pro příjemce finanční podpory z OPV VVV v aktuálním znění)
 - ověření souladu výdajů s platným rozpočtem projektu
 - osvědčení výdajů projektu dle struktury schváleného rozpočtu
 - e) Zpracování výstupu auditu bude obsahovat:
 - přípravu zprávy auditora
 - předání zprávy auditora příjemci
- 4.1.6. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak smlouvou, která je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.2. **MÍSTO PLNĚNÍ**
- Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná
- 4.3. **DOBA PLNĚNÍ**
- 4.3.1. Zahájení: po podpisu smlouvy
- 4.3.2. Dokončení: 30. 11. 2022

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

79212300-6 Provádění zákonných auditů

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.2.1. Předpokládaná hodnota činí 247 931 Kč bez DPH

- a) Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – výukové sály
66 115 Kč bez DPH
- b) Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – edukační laboratoř a výukové vybavení
66 115 Kč bez DPH
- c) Modernizace výukové infrastruktury Fakulty veřejných politik Slezské univerzity v Opavě
24 793 Kč bez DPH
- d) Modernizace výukové infrastruktury Filozoficko-přírodovědecké fakulty Slezské univerzity v Opavě
66 115 Kč bez DPH

- e) Modernizace celouniverzitní výukové infrastruktury a specializovaných pracovišť
Slezské univerzity v Opavě
24 793 Kč bez DPH

Zadavatel neuvádí jednotlivé hodnoty jako limitní a účastníky ve stanovení nabídkové ceny nijak nelimituje. Zadavatel však uvádí, že výše uvedené částky vychází z částek uvedených v projektové žádosti a finanční prostředky mezi jednotlivými projekty není možné přesouvat.

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti.

6.1.2. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro některý z těchto trestných činů:
 - A) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - B) trestný čin obchodování s lidmi,
 - C) tyto trestné činy proti majetku
 - 1. podvod,
 - 2. úvěrový podvod,
 - 3. dotační podvod,
 - 4. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - 5. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti.
 - D) tyto trestné činy hospodářské
 - 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - 4. pletichy při veřejné dražbě,
 - 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - E) trestné činy obecně nebezpečné,
 - F) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - G) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 - 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - 2. trestné činy úředních osob,
 - 3. úplatkářství,
 - 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech

jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, či vůči němuž byla nařízena nucená správa (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 6.1.3. Základní způsobilost se prokazuje čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dále prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- 6.2.3. Splnění profesní způsobilosti dále prokáže dodavatel předložením oprávnění pro předmět činnosti, a to předložením dokladu o zápisu do Komory auditorů České republiky ve smyslu zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

3 zakázky obdobného charakteru spočívající v provedení auditu v hodnotě minimálně 100 000 Kč bez DPH.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace prosté kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.

- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.4.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Měli-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 6.4.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 6.4.5. V případě, že dodavatel podá nabídku na obě dílčí části předmětu veřejné zakázky, prokázání splnění kvalifikace bude použito pro obě dílčí části předmětu veřejné zakázky.

6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 6.5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 6.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.
- 6.6.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

- 6.7.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.7.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

6.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

6.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

6.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

6.9.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva budou podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.
- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 8.1.5. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky). Uchazeč může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy této výzvy.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Uchazeči jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek (výzvy k podání nabídky a textové části zadávací dokumentace včetně všech příloh).
- 11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) nebo obdobném.
- 11.1.5. Vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 11.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.
- 11.1.7. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. výzva k doplnění nabídky).
- 11.1.8. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem zakázky: **„Audit dotačních projektů Slezské univerzity v Opavě“** a nápisem: **„Neotvírat“**. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení v případě, že byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 11.1.9. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Slezská univerzita v Opavě**, Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava, a to v úředních hodinách podatelny. Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.
Úřední hodiny podatelny:
Pondělí - pátek 8:30 - 11:30 12:30 - 14:00
- 11.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 11.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 11.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

11.2.1. Zadavatel doporučuje uchazečům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče
- Návrh smlouvy včetně příloh pro každou dílčí část předmětu veřejné zakázky
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 23. 7. 2019 v 9:00 hod.

12.1.2. Otevírání obálek je neveřejné.

12.1.3. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení zadávací dokumentace nebo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.

13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě výběrového řízení (na adresu r.zajicova@pmadvisory.cz). Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.1.3. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce současně všem známým dodavatelům.

13.1.4. Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy.

14. UZAVŘENÍ SMLOUVY

14.1.1. V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „vybraný účastník“). V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro

účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou.

14.1.2. Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem,

- a) pokud se na zpracování dodavatelovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,
- b) resp. s dodavatelem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.

Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.2. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 15.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.
- 15.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.1.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky k § 88 zákona.
- 15.1.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

- 15.1.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

16. VYDÁVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PŘÍLOHY

- 16.1.1. Zadávací dokumentace je kromě textu této výzvy a textové části zadávací dokumentace tvořena následujícími přílohami:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Seznam významných služeb
- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 3. 7. 2019

Public Market Advisory s.r.o.
JUDr. Michal Šilhánek,
pověřen zadavatelem