



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

DODÁVKA INTERIÉRŮ PRO SLEZSKOU UNIVERZITU V OPAVĚ - FPF OPAVA

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona a v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce – Obecná část – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání („Metodika OPVVV“).

Zadavatel Slezská univerzita v Opavě tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místě podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	3
4. Dostupnost zadávací dokumentace	5
5. Předmět veřejné zakázky	5
5.1. Předmět veřejné zakázky.....	5
5.2. Místo plnění	6
5.3. Doba plnění	7
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	7
6.1. CPV	7
6.2. Předpokládaná hodnota.....	7
7. Prokázání splnění kvalifikace	7
7.1. Základní způsobilost – pro obě části.....	7
7.2. Profesní způsobilost – dílčí část 1.....	8
7.3. Profesní způsobilost dílčí část 2.....	8
7.4. Technická kvalifikace – dílčí část 1	9
7.5. Technická kvalifikace – dílčí část 2	10
7.6. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	10
8. Obchodní a platební podmínky	10
9. Zpracování nabídkové ceny.....	11
10. Hodnoticí kritéria.....	11
11. Další požadavky zadavatele	12
11.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	12
11.2. Seznam poddodavatelů	12
11.3. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě – pouze pro část 1	12
12. Jistota.....	12
13. Požadavky na zpracování nabídky	13
13.1. Obecné požadavky	13
13.2. Struktura nabídky.....	14
14. Lhůty, otevírání nabídek	14
15. Další informace a výhrady	14
16. Poskytnutí zadávací dokumentace	16

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Dodávka interiérů pro Slezskou univerzitu v Opavě – FPF Opava
Název projektů:	Modernizace výukové infrastruktury Filozoficko-přírodovědecké fakulty Slezské univerzity v Opavě
Registrační číslo projektů:	CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002503
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Adresa zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO/DIČ zadavatele:	47813059/CZ47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph. D., rektor
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.slu.cz
Zahájení zadávacího řízení:	12. 3. 2019
Lhůta pro podání nabídek:	4. 4. 2019 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Sídlo:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	023 22 021 / CZ02322021
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	m.silhanek@pmadvisory.cz

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace
Dodávka nábytku pro Slezskou univerzitu v Opavě – FPF Opava

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

4. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.slu.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 4.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://zakazky.slu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.slu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
- 4.1.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>.
- 4.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 4.1.5. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.slu.cz/test_index.html.
- 4.1.6. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slu.cz>. Odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je https://zakazky.slu.cz/contract_display_438.html. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky nábytku (dílčí část) a stavební práce (dílčí část 2). Každá část veřejné zakázky je v zadávací dokumentaci samostatně popsána a má samostatný soupis dodávek (dílčí část 1) a soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dílčí část 2).
- 5.1.2. Předmět veřejné zakázky je rozdělen na dvě samostatné části, a to

Část 1: Dodávka nábytku do objektů FPF Slezské univerzity v Opavě

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka a instalace interiérového vybavení (volně stojícího nábytku – stoly, skříně, židle, sedací soupravy, doplňky) vybraných výukových prostor v objektech Filozoficko-přírodovědné fakulty (FPF) Slezské univerzity v Opavě, a to dle níže uvedených projektových dokumentací (příloh zadávací dokumentace).

Předmět veřejné zakázky je konkrétně specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak projektovými dokumentacemi, které jsou přílohami zadávací dokumentace č. 1, 2 a 3 a soupisem dodávek, který tvoří přílohu č. 5 zadávací

dokumentace. Předmětem veřejné zakázky je rovněž montáž, doprava, umístění nábytku a vyhotovení výrobní dokumentace, která musí být odsouhlasena zadavatelem před zahájením výroby a dodávky nábytku.

Podrobná specifikace interiérového vybavení výše uvedené je uvedena v projektové dokumentaci „Projekt interiéru – prostory Slezské univerzity v Opavě, Bezručovo náměstí 13“ a „Projekt interiéru prostor Slezského univerzity v Opavě, Hradecká 17“, který vyhotovila společnost Studio ARCHE`S, Dostojevského 26, Opava v únoru 2019. Projektová dokumentace s názvem „Multifunkční seminární centrum“ pro vybavení nábytkem pro objekt na Masarykově třídě 37 v Opavě byla zpracována v lednu 2019 ing. Václavem Čechem, Solná 35/14, Opava

Část 2: Stavební úpravy objektů FPF Slezské univerzity v Opavě

Předmětem této části veřejné zakázky jsou stavební práce vybraných prostor v objektech SLU v Opavě na Hradecké ulici č. 17 a Masarykově třídě 37 (výměna koberců, provedení výmalby prostor, dispoziční úpravy). Stavební práce jsou definovány v samostatných projektových dokumentacích pro každý objekt, které jsou přílohami zadávací dokumentace č. 6 a 8 a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 7 a 9).

Podrobná specifikace stavebních prací je uvedena v projektové dokumentaci s názvem „Edukační centrum – Hradecká 17, Opava“ zpracované v červenci 2016 ing. Václavem Čechem, Solná 35/14, Opava. Projektová dokumentace s názvem „Multifunkční seminární centrum“ pro stavební práce pro objekt na Masarykově třídě 37 v Opavě byla zpracována v lednu 2019 ing. Václavem Čechem, Solná 35/14, Opava.

Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak smlouvou o dílo, která je přílohou zadávací dokumentace, projektovou dokumentací včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

- 5.1.1. **Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv samostatnou část předmětu plnění, případně na obě části předmětu plnění (vždy ale jako samostatné nabídky). Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.**

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Bezručovo náměstí 13, Opava (pouze dílčí část 1)

Masarykova třída 37, Opava (obě dílčí části)

Hradecká 17, Opava (obě dílčí části)

dle příloh zadávací dokumentace

5.3. DOBA PLNĚNÍ

Dílčí část 1 (nábytek)

Zadavatel požaduje dodat a instalovat předmět plnění veřejné zakázky **do 5 měsíců** od nabytí účinnosti uzavřené smlouvy o dílo.

Dílčí část 2 (stavební práce)

Zadavatel požaduje provést příslušné stavební práce **do 1 měsíce** od písemné výzvy zadavatele k převzetí stavenišť.

6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

Dílčí část 1

Hlavní CPV kód:

39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

Dílčí část 2

Hlavní CPV kód:

45454100-5 Rekonstrukce budov

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota činí 5 105 773,35 Kč bez DPH z toho:

Dílčí část 1 – 4 474 096,00 Kč bez DPH

Dílčí část 2 – 631 677,35 Kč bez DPH

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST – PRO OBĚ ČÁSTI

7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.
- 7.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel v nabídce předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST – DÍLČÍ ČÁST 1

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti: Truhlářství, podlahářství.**
- 7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DÍLČÍ ČÁST 2

- 7.3.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.3.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

7.3.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – DÍLČÍ ČÁST 1

7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a k) zákona.

7.4.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

zakázky obdobného charakteru v minimálním celkovém objemu 4 mil. Kč bez DPH za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení (obdobným charakterem se rozumí dodávky a montáže obdobného charakteru, tedy vybavení prostor objektů občanské vybavenosti (administrativní budovy, vzdělávací zařízení, nemocnice, ubytovací zařízení apod.) nábytkem).

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Dodavatel může využít vzor seznamu dodávek z přílohy č. 11 této zadávací dokumentace.

7.4.3. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona prokáže dodavatel předložením vzorku výrobků určených k dodání dle požadavků zadavatele stanovených v příloze č. 1 zadávací dokumentace:

Požadované minimální úroveň a způsob prokázání:

Projektová dokumentace pro dodávku interiérů objektu na Bezručově náměstí 13, a to u následujících výrobků:

Stůl PC učebna – položka č. 4 (výkres č. 5, soubor s názvem „SOUPIS_NÁBYTKU_BEZRUČOVA_1.pdf.)

Křeslo pro studenty - položka č. 1 (výkres č. 5, soubor s názvem „SOUPIS_NÁBYTKU_BEZRUČOVA_1.pdf.)

Veškeré dodavatelem předložené vzorky musí vždy odpovídat popisu a konstrukčním a technickým požadavkům stanovených v projektové dokumentaci, tj. v příslušném výkresu s popisem standardu u příslušné položky a technické zprávě. Nesplnění kteréhokoliv konstrukčního a technického parametru, či části popisu standardu bude považováno za neprokázání této části kvalifikace.

7.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – DÍLČÍ ČÁST 2

- 7.5.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona.
- 7.5.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná minimální úroveň:

1 stavba obdobného charakteru spočívající ve výstavbě či rekonstrukci pozemní stavby v hodnotě minimálně 300 000 Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení. Přílohou seznamu bude osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Dodavatel může využít vzor seznamu dodávek z přílohy č. 11 této zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.6.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.6.2. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení je obsažen v příloze č. 11 zadávací dokumentace.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 8.1.2. **Účastník pro každou část zpracuje smlouvu samostatně.**

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 9.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky. Nabídková cena musí být v nabídce podložena příslušným položkovým rozpočtem. Při zpracování nabídkové ceny musí uchazeč vycházet všech částí projektové dokumentace. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupis dodávek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s textovou výkresovou částí projektových dokumentací a o případné vysvětlení požádat v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 9.1.5. S položkami uvedenými v této specifikaci dodavatel hradí veškeré s nimi spojené práce, které jsou zapotřebí pro provedení kompletní dodávky, a to i když nejsou zvlášť uvedeny. To znamená, že veškeré položky patrné z výkazů, výkresů a technických zpráv je třeba v nabídkové ceně doplnit a ocenit jako kompletně vykonané práce včetně materiálu, náradí a strojů nutných k práci, i když nejsou ve výkazech vypsány zvlášť.
- 9.1.6. Před uveřejněním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel rovněž případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu (reálnost nabídkové ceny). Zadavatel bude v daném případě postupovat podle § 113 zákona.

10. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky (pro obě dílčí části).
- 10.1.2. Základní hodnotící kritérium se dělí do dílčích kritérií dle následující tabulky:

Č. dílčího kritéria	Popis kritéria	Váha v %
1.	Nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH	100

- 10.1.3. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.

- 10.1.4. Nabídky v cizí měně se pro účely hodnocení přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.
- 10.1.5. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených uchazečů.
- 10.1.6. **V každé části proběhne hodnocení samostatně.**

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 11.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 11.2.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 9 zadávací dokumentace.

11.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ – POUZE PRO ČÁST 1

- 11.3.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 1 mil. Kč za jednu pojistnou událost.

12. JISTOTA

- 12.1.1. Zadavatel požaduje **pouze pro dílčí část 1** v souladu s ustanovením § 41 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona: složení peněžní částky na účet zadavatele č.: **8010-0209702433/0300**, variabilní symbol: = **IČO DODAVATELE**, vedený u **Česká spořitelna, a.s.** (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky či formou pojištění záruky, musí být originál záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky

účastníka. V takovém případě je účastník povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 40 zákona.

- 12.1.2. Originál bankovní záruky či pojištění záruky nebo doklad o složení jistoty bude součástí nabídky,
- 12.1.3. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
 - a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 12.1.4. Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 odst. 2 zákona povinnost účastníka složit jistotu ve výši 50 000 Kč

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 13.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 13.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 13.1.4. Nabídky se podávají v plném rozsahu elektronicky (vyjma vzorků), a to prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.slu.cz/>. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.1.5. Vzorky je možné podávat na adrese zadavatele: **Slezská univerzita v Opavě**, Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava, a to v úředních hodinách.
- 13.1.6. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).
- 13.1.7. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel.
- 13.1.8. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

13.2. STRUKTURA NABÍDKY

13.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Návrh smlouvy včetně stanovených příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Případné další dokumenty výše neuvedené a zadavatelem požadované
-

14. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 4. 4. 2019 v 10:00.

14.1.2. Otevírání obálek v souladu se zákonem proběhne neveřejně.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

15.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.

15.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

15.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

15.1.5. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 4 měsíců.

15.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

15.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

15.1.8. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného

dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

g) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

h) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele.

16.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Pro dílčí část 1 - nábytek

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace nábytku a interiérů – objekt Bezručovo náměstí 13

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace nábytku a interiérů – objekt Hradecká 17

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace nábytku a interiérů – objekt Masarykova 37

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo - nábytek

Příloha č. 5 – Soupis dodávek nábytku a interiérů - pro všechny objekty

Pro dílčí část 2 – stavební práce

Příloha č. 6 – Projektová dokumentace stavebních úprav pro objekt Hradecká 17

Příloha č. 7 – Soupis stavebních prací pro objekt Hradecká 17

Příloha č. 8 - Projektová dokumentace stavebních prací a vybavení nábytkem Masarykova 37

Příloha č. 9 – Soupis stavebních prací pro objekt Masarykova 37

Příloha č. 10 – Návrh smlouvy o dílo – stavební práce

Společné pro obě dílčí části

Příloha č. 11 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 12. 3. 2019

Slezská univerzita v Opavě
Zastoupena
Public Market Advisory s.r.o.
JUDr. Michal Šilhánek, jednatel