



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Textová část zadávací dokumentace „DODÁVKA NÁBYTKU PRO SLEZSKOU UNIVERZITU V OPAVĚ - OPF KARVINÁ”

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou v otevřeném zadávacím řízení dle ustanovení § 52 písm. b) ve spojení s § 56 zákona.

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2.	Informace o lhůtách a místu podání nabídek.....	3
3.	Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
4.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.1.	Předmět veřejné zakázky	4
4.2.	Místo plnění	6
4.3.	Doba plnění.....	6
5.	Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
5.1.	CPV	6
5.2.	Předpokládaná hodnota	6
6.	Prokázání splnění kvalifikace	6
6.1.	Základní způsobilost.....	6
6.2.	Profesní způsobilost.....	7
6.3.	Technická kvalifikace.....	7
6.4.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	12
6.5.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby.....	12
7.	Obchodní a platební podmínky	12
8.	Zpracování nabídkové ceny	13
9.	Hodnoticí kritéria.....	13
10.	Další požadavky zadavatele	13
10.1.	Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	13
10.2.	Seznam poddodavatelů	13
10.3.	Pojištění	14
11.	Jistota.....	14
12.	Požadavky na zpracování nabídky	14
12.1.	Obecné požadavky	14
12.2.	Struktura nabídky	16
13.	Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění	16
14.	Další informace a výhrady	16
15.	Poskytnutí zadávací dokumentace	17

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Dodávka nábytku pro Slezskou univerzitu v Opavě – OPF Karviná
Název projektu:	Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – výukové sály a Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – edukační laboratoř a výukové vybavení
Registrační číslo projektu:	CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002501, CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002502
Druh veřejné zakázky:	dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Slezská univerzita v Opavě, Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná
Zahájení zadávacího řízení:	28. 6. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	6. 8. 2018 v 9:30
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Sídlo:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO:	023 22 021
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	m.silhanek@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky.
- 4.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, která je přílohou zadávací dokumentace č. 1. a soupisem dodávek, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace interiérového vybavení vybraných výukových prostor v objektu Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné, jejichž modernizace zahrnuje tyto části:

A) Rekonstrukce a modernizace velkého a malého sálu, Karviná – interiér

Velký sál - bude vybaven novým nábytkem. Stávající sklopné sedačky a pevné stoly v hledišti a stávající stoly a židle na pódiu budou nahrazeny novými. Hlediště velkého sálu bude zařízeno novými sklopnými sedačkami a pevnými stoly se spodní odkládací policí. Na pódiu jsou navrženy nové stoly pro přednášející – katedry, se zakrytými čely. Do stolů pro přednášející bude umístěna AV technika – **nutná koordinace výroby a dodávky**. Dále jsou navrženy nové dřevěné židle pro přednášející. Velký sál bude dále v místě hlavních vstupů vybaven pevnými stoly uzpůsobenými pro osoby se sníženou schopností pohybu používající invalidní vozík; ve spodní části hlediště pak budou stolky s otočným ramenem se sklopným psacím stolem. Bude vytvořeno celkem 8 míst pro osoby se sníženou schopností pohybu.

Režie – bude zařízena novým nábytkem. Stávající nábytek bude nahrazen novými prvky. Místnost pro režii bude vybavena novým stolem s kabelovými průchodkami a podstavcem pro monitor, pod pracovní deskou u její čelní hrany mezi stěnou místnosti režie a nohami stolu bude umístěn kabelový žlab, který bude součástí dodávky silnoproudu – **nutná koordinace výroby a dodávky**. Dále bude místnost vybavena novou otočnou kancelářskou židlí na kolečkách.

Malý sál – bude vybaven novým nábytkem. Stávající sklopné křesla a pevné stoly v hledišti a stávající stoly a židle na pódiu budou nahrazeny novými prvky. Hlediště Malého sálu bude zařízeno novými sklopnými sedačkami a stoly se sklopnými psacími stolky, vč. 5 stolků uzpůsobených pro osoby na invalidním vozíku. Pódium bude vybaveno novými stoly – katedrami, do kterých bude umístěna AV technika – **nutná koordinace výroby a dodávky**, a novými dřevěnými židlemi pro přednášející. Dále budou v Malém sále osazeny nové parapetní desky a dojde k výměně stávajících radiátorových krytů za nové.

Podrobná specifikace interiérového vybavení výše uvedené dílčí části modernizace výukových prostor je uvedena v projektu interiéru, který pod zakázkovým číslem 3336 vyhotovila v dubnu 2018 společnost MARPO s.r.o., sídlem 28. října 201, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory.

B) Stavební úpravy bývalé varny a zázemí na edukační laboratoř - interiér

Edukační laboratoř - bude vybavena novým kancelářským nábytkem. Jednotlivá pracovní místa se sestávají z pracovního stolu, otočné kancelářské židle na

kolečkách a pojízdného uzamykatelného šuplíkového kontejneru nebo do stolu zabudovanými uzamykatelnými šuplíky. Jednotlivá pracoviště budou od sebe oddělena akustickými dělicími stěnami výšky 450 mm, které budou osazeny mezi pracovní desky stolů. Dále budou v prostoru umístěny akustické (zvuk pohlcující) paravány výšky 1420 mm. Stoly budou upraveny pro vedení kabeláže k výpočetní technice. Jedno pracoviště bude uzpůsobeno pro osobu se sníženou schopností pohybu používající invalidní vozík. Zde bude umístěna lékárnička.

Studovna – bude zařízena novým nábytkem – rohová pohovka se šesti sezeními + konferenční stolek a 3 křesla. Dále stolem se židlemi pro 8 lidí a skříněmi a otevřenou knihovnou. Prostor bude provozně členěn dekorativními ostrůvky umístěných na podlaze.

Zasedačka – bude vybaven novým zasedacím nábytkem. Stůl tvaru U bude tvořen samostatnými dílčími stoly pro možnou úpravu rozmístění sezení. Stůl bude doplněn křesly pro 28 lidí. Na stěnách budou v rámci akustických úprav osazeny dva akustické stěnové panely.

Kancelář – bude zařízena novým nábytkem. V kanceláři jsou vytvořena pracovní místa, která sestávají z pracovního stolu se zabudovanými uzamykatelnými šuplíky, otočné kancelářské židle na kolečkách. Pracoviště budou od sebe oddělena akustickou dělicí stěnou výšky 450 mm, která bude osazena mezi pracovní desky stolů. Dále jsou v kancelářích umístěny věšáky, šatní skříně a skříně pro tiskopisy a šanony. Kancelář bude doplněna o sedací nábytek (pohovka pro 3 osoby, konferenční stůl a dvě křesla).

Multimediální laboratoř – bude vybavena novým kancelářským nábytkem. Jednotlivá pracovní místa se sestávají z pracovního stolu, otočné kancelářské židle na kolečkách a pojízdného uzamykatelného šuplíkového kontejneru. Jednotlivá pracoviště budou od sebe oddělena akustickými dělicími stěnami výšky 450 mm, které budou osazeny mezi pracovní desky stolů. Stoly budou upraveny pro vedení kabeláže k výpočetní technice.

Audiovizuální laboratoř – bude vybaven novým nábytkem. Jsou vytvořena celkem 3 pracoviště (vyučující + 2 studenti), která sestávají z pracovního stolu, otočné kancelářské židle na kolečkách a pojízdného šuplíkového kontejneru. Dále jsou zde umístěny uzamykatelné skříně pro uložení vybavení.

Kuchyň – bude vybavena novou přímou kuchyňskou linkou. Linka bude vybavena vestavěnou lednicí výšky 1500 mm, vestavěnou mikrovlnnou troubou, nerezovým dřezem s odkapávací plochou a dvouplotýnkovou sklokeramickou varnou deskou a cirkulační digestoří. Nad pracovní deskou budou závěsné skříňky. Místnost bude vybavena stolem se židlemi pro 6 lidí. Zde bude umístěna lékárnička.

Hygienické zařízení – WC kabiny bez umyvadla jsou vybaveny štětkou na WC, držákem na toaletní papír, zásobníkem na sáčky a košem na dámské vložky. WC předsíně jsou vybaveny odpadkovým košem, zásobníkem papírových ručníků, dávkovači tekutého mýdla, odpadkovým košem a zrcadlem.

Podrobná specifikace interiérového vybavení výše uvedené dílčí části modernizace výukových prostor je uvedena v projektu interiéru, který pod

zakázkovým číslem 3336 vyhotovila v dubnu 2018 společnost MARPO s.r.o., sídlem 28. října 201, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná, dále dle příloh zadávací dokumentace

4.3. DOBA PLNĚNÍ

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| A) zahájení malý sál: 1. 9. 2018 | zahájení velký sál: 1. 7. 2019 |
| dokončení malý sál: 31. 3. 2019 | dokončení velký sál: 29. 2. 2020 |
| B) zahájení díla: 1. 2. 2019 | dokončení díla: 31. 3. 2019 |

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

Hlavní CPV kód:

39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota činí 25 689 358 Kč bez DPH.

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-

li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

6.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, Truhlářství, podlahářství.

6.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a písm. k) zákona.

6.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

3 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 10 mil. Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávky a montáže obdobného

charakteru, tedy vybavení poslucháren (divadelních nebo konferenčních sálů) a vybavení kanceláří nábytkem, přičemž:

1 zakázka obdobného charakteru v minimální výši plnění 1,5 mil. Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávka sedadel do divadelních či konferenčních sálu, respektive aul nebo poslucháren).

1 zakázka obdobného charakteru v minimální výši plnění 0,8 mil. Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávka akustických požárních obkladů).

1 zakázka obdobného charakteru v minimální výši plnění 0,3 mil. Kč bez DPH (obdobným charakterem se rozumí dodávka podlahových krytin).

Výše uvedené podmínky mohou být splněny v rámci jedné referenční zakázky při dodržení podmínky předložení alespoň 3 různých obdobných zakázek.

Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Dodavatel může využít vzor seznamu dodávek z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

- 6.3.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Požadovaná minimální úroveň:

Funkce vedoucí zakázky – 1 osoba

Funkce vedoucí montáže – 1 osoba

Funkce manažer kvality – 1 osoba

Způsob prokázání:

Seznam techniků či technických útvarů ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat všechny výše uvedené funkce. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za něj.

Tato osoba bude výslovně uvedena ve smlouvě o dílo a bude povinna se podílet na plnění veřejné zakázky dle své funkce.

- 6.3.4. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak

ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Požadovaná minimální úroveň:

Funkce vedoucí zakázky – VŠ vzdělání, praxe na této pozici v délce minimálně 5 let, zkušenost s obdobnými zakázkami (minimálně 2 zakázky obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérů v hodnotě minimálně 4 mil. Kč bez DPH u každé z nich), které vedl v dané pozici.

Funkce vedoucí montáže – praxe na této pozici v délce minimálně 5 let, zkušenost s obdobnými zakázkami (minimálně 2 zakázky obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérů v hodnotě minimálně 4 mil. Kč bez DPH u každé z nich), které vedl v dané pozici. Uvedená osoba bude stále přítomna při provádění montáže v souladu se smluvními podmínkami.

Funkce manažer kvality – praxe na této pozici v délce minimálně 5 let, zkušenost s obdobnými zakázkami (minimálně 2 zakázky obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérů v hodnotě minimálně 4 mil. Kč bez DPH u každé z nich), u kterých byl odpovědný za kvalitu prováděných prací.

Způsob prokázání:

Funkce vedoucí zakázky – Doklad prokazující VŠ, strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující praxi, zkušenost s obdobnými zakázkami (u těchto bude uvedeno: období realizace, cena, kontakt na objednatele, vykonávaná funkce na dané zakázce)

Funkce vedoucí montáže – strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující praxi, zkušenost s obdobnými zakázkami (u těchto bude uvedeno: období realizace, cena, kontakt na objednatele, vykonávaná funkce na dané zakázce)

Funkce manažer kvality – strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující praxi, zkušenost s obdobnými zakázkami (u těchto bude uvedeno: období realizace, cena, kontakt na objednatele, vykonávaná funkce na dané zakázce)

- 6.3.5. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona prokáže dodavatel předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu je zadavatelem stanovena na minimálně 40 zaměstnanců, za každý rok z posledních 3 let.

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele podílejících se na plnění zakázek obdobného charakteru za poslední 3 roky ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

- 6.3.6. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona prokáže dodavatel předložením přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo

technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 1 stroj pro řezání a formátování plošného materiálu

Minimálně 1 stroj – fréza CNC s olepem

Minimálně 1 stroj – ABS olepovací stroj

Minimálně 1 stroj – lis korpusový

Způsob prokázání:

Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Z tohoto přehledu bude taktéž vyplývat splnění minimálních kvalifikačních požadavků. Tento přehled bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za něj. Přílohou přehledu budou doklady prokazující dispozici účastníka těmito nástroji pro plnění předmětu veřejné zakázky (např. doklad o vlastnictví, doklad dokazující dispoziční oprávnění po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky).

- 6.3.7. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona prokáže dodavatel předložením vzorku výrobků určených k dodání dle požadavků zadavatele stanovených v příloze č. 1 zadávací dokumentace:

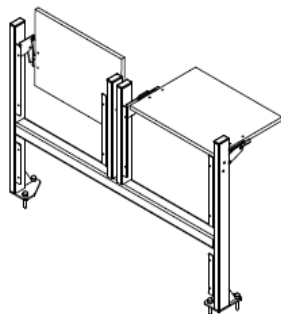
Projektová dokumentace pro část A, a to v následujícím rozsahu:

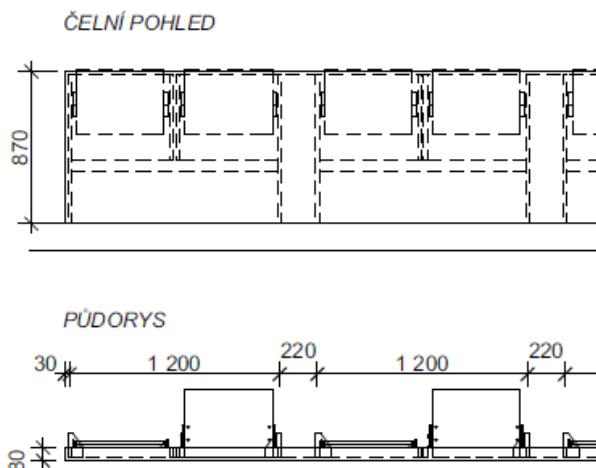
- a) Segment posluchářenského stolu pro malý sál pol. 142

Popis výrobku: kovová konstrukce z Jäkl profilů, kotvení šrouby do podlahy přes kovové plotny, čelní, horní a boční strany konstrukce budou obloženy LTD deskami tl. 18 mm. Sklápěcí psací stolek (500x380) MDF deska tl. 25 mm s HPL povrchovou úpravou, „nůžkový“ kovový sklápěcí mechanismus. Hrany ABS tl. 2 mm. Výška horní hrany sklopeného psacího stolku - 750 mm. Úplná specifikace je uvedena v projektové dokumentaci (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Dodavatel předloží 1 ks modulu (dvoj-místo) ocelové konstrukce bez kapotáže dle výkresu č. D.1.5b-11, osazeného alespoň jedním kusem sklápěcího psacího stolku.

AXONOMETRIE - MODUL OCELOVÉ KONSTRUKCE (BEZ KAPOTÁŽE)

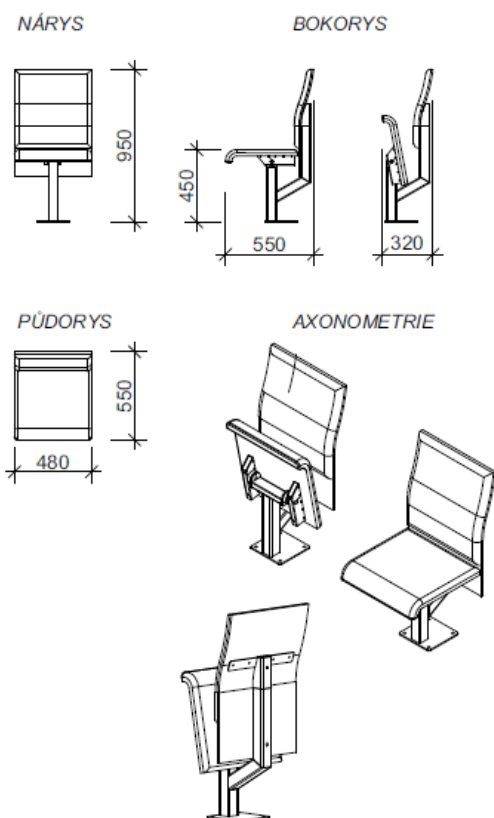




b) Sklopná sedačka hlediště pol. 144

Popis výrobku: kovová konstrukce z Jákl profilů, spoje svary a šrouby, kotvení k podlaze šrouby přes kovovou plotnu 200/200/6 mm, otevřené konce kovových konstrukcí opatřit plastovými záslepkami, sklopný mechanismus sedáku. Sedák a opěrák z bukové překližky tl. 9 mm s čalounickou úpravou, tloušťka čalounění 50 mm. Úplná specifikace je uvedena v projektové dokumentaci (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Dodavatel předloží 1 ks sklopné sedačky.



Vzorek výrobků podle písm. a) a b) ukotví dodavatel do dřevěné podložky nebo jiného vhodného podkladu, který umožní vyzkoušení posedu.

- c) Vzorek koberce včetně doložení certifikátu a technického listu, dle specifikace v Technické zprávě
- d) Vzorek akustického protipožárního obkladu, dle specifikace v Technické zprávě

Projektová dokumentace pro část B, a to v následujícím rozsahu:

- a) Kancelářské křeslo otočné, pol.: 201
- b) Kancelářská židle, pol.: 202
- c) Stůl zasedačka, pol.:119
- d) Skříň policová / dvířka, pol.: 104

Veškeré dodavatelem předložené vzorky musí vždy odpovídat popisu a konstrukčním a technickým požadavkům stanovených v projektové dokumentaci, tj. v příslušném **výkresu s popisem standardu** u příslušné položky a technické zprávě. Nesplnění kteréhokoliv konstrukčního a technického parametru, či části popisu standardu bude považováno za neprokázání této části kvalifikace.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.4.3. **Zadavatel výslovně vylučuje v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona, aby účastník nahradil doklady o kvalifikaci čestným prohlášením v nabídce.**

6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 6.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH.
- 8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
 - dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo a v položkovém rozpočtu, které musí korespondovat.
- 9.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedeném v krycím listu nabídky nepřihlíží.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

10.3. POJIŠTĚNÍ

- 10.3.1. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 odst. 1 Zákona pojistné smlouvy ve smyslu ustanovení čl. 10.4. Smlouvy o dílo, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ustanovení § 122 Zákona. Nepředložení pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

11. JISTOTA

- 11.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona: složení peněžní částky na účet zadavatele č.: **3118442/0800**, variabilní symbol: = **IČO DODAVATELE**, vedený u **Česká spořitelna, a.s.** (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky či formou pojištění záruky, musí být originál záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. V takovém případě je účastník povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 40 zákona.
- 11.1.2. Originál bankovní záruky či originál pojištění záruky nebo doklad o složení jistoty bude součástí nabídky,
- 11.1.3. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
- po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 11.1.4. Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 odst. 2 zákona povinnost účastníka složit jistotu ve výši 400 000 Kč

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Uchazeči jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek (výzvy k podání nabídky a textové části zadávací dokumentace včetně všech příloh).

- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena ve dvojitě vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) nebo obdobném.
- 12.1.5. Vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.
- 12.1.7. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. výzva k doplnění nabídky).
- 12.1.8. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem zakázky: „**Dodávka nábytku pro Slezskou univerzitu v Opavě – OPF Karviná**“ a napsaným: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení v případě, že byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 12.1.9. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Slezská univerzita v Opavě**, Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná, a to v úředních hodinách podatelny. Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.
- Úřední hodiny podatelny:
- | | | |
|---------|--------------|---------------|
| Pondělí | 9:00 - 11:00 | 12:00 - 14:00 |
| Úterý | 9:00 - 11:00 | 12:00 - 14:00 |
| Středa | 9:00 - 11:00 | 12:00 - 14:00 |
| Čtvrtek | 9:00 - 11:00 | 12:00 - 14:00 |
| Pátek | 9:00 - 11:00 | 12:00 - 13:00 |
- 12.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 12.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel doporučuje uchazečům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Podklady hodnocení realizačního týmu
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Případné další dokumenty

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 6. 8. 2018 v 9:30.
- 13.1.2. Otevírání obálek v souladu se zákonem proběhne 6. 8. 2018 v 9:45, na adrese: Univerzitní náměstí 1934/3, 733 40 Karviná.
- 13.1.3. Zadávací lhůta trvá 3 měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 13.1.4. Prohlídka místa plnění proběhne dne 19. 7. 2018 v 9:30, a to na místě plnění.

14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 14.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.
- 14.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 14.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 14.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 14.1.5. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

14.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro část A

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro část B

Příloha č. 2 – Soupis prací a dodávek pro část A

Příloha č. 2 – Soupis prací a dodávek pro část B

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Seznam dodávek
- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 28. 6. 2018

Slezská univerzita v Opavě
Zastoupena
Public Market Advisory s.r.o.
JUDr. Michal Šilhánek