



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



SLEZSKÁ
UNIVERZITA
V OPAVĚ



**Písemná výzva k podání nabídky
a textová část zadávací dokumentace
k veřejné zakázce malého rozsahu
„TDI a KBOZP pro Slezskou univerzitu v Opavě
– opakované zadání“**

Tato zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) mimo režim zákona a v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce – Obecná část – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání („Metodika OPVVV“)

OBSAH

1. Základní informace o zakázce	3
2. Základní informace o výběrovém řízení	3
3. Kontaktní osoba výběrového řízení	3
4. Předmět zakázky	5
4.1. Předmět zakázky	5
4.2. Místo plnění	6
4.3. Doba plnění	6
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
5.1. CPV	6
5.2. Předpokládaná hodnota	7
6. Prokázání splnění kvalifikace	7
6.1. Základní způsobilost	7
6.2. Profesní způsobilost	8
6.3. Technická kvalifikace	9
6.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	10
6.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
6.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	11
6.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	11
6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	11
6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	11
7. Obchodní a platební podmínky	12
8. Zpracování nabídkové ceny	12
9. Hodnotící kritéria	13
10. Další požadavky zadavatele	13
10.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	13
10.2. Seznam poddodavatelů	13
11. Požadavky na zpracování nabídky	13
11.1. Obecné požadavky	13
11.2. Struktura nabídky	14
12. Lhůty, otevírání obálek	15
13. Vysvětlení zadávací dokumentace	15
14. Uzavření smlouvy	15
15. Další informace a výhrady	16
16. Vydávání zadávací dokumentace, přílohy	16

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE

Název zakázky:	TDI a KBOZP pro Slezskou univerzitu v Opavě – opakované zadání
Název projektu:	Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě a Modernizace výukové infrastruktury Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné Slezské univerzity v Opavě – výukové sály – edukační laboratoř a výukové vybavení (dílčí část 1) Modernizace výukové infrastruktury Filozoficko-přírodovědecké fakulty Slezské univerzity v Opavě (dílčí část 2)
Registrační číslo projektu:	CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002501, CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002502 (dílčí část 1) CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002503 (dílčí část 2)
Předmět zakázky:	Služby
Limit veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Slezská univerzita v Opavě
Sídlo zadavatele:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813059
Zastoupen:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Druh výběrového řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu mimo režim zákona
Zahájení výběrového řízení:	23. 2. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	7. 3. 2018
Místo pro podání nabídek:	Slezská univerzita v Opavě, Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slu.cz
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	023 22 021 / CZ02322021

Kontaktní osoba: JUDr. Michal Šilhánek
Telefon: +420 602 162 198
E-mail: m.silhanek@pmadvisory.cz

Veškerá komunikace uchazeče směřující k zadavateli, kromě podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby výběrového řízení.

4. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

4.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou služby. Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících v technickém dozoru investora a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

4.1.2. Služby budou spočívat zejména:

- a) V zajištění výkonu technického dozoru investora („TDI“) v rámci provedení akce,
- b) Ve výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci („KBOZP“).

4.1.3. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené příkazní smlouvy. Závazný návrh příkazní smlouvy tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu příkazní smlouvy je předmět zakázky specifikován blíže.

4.1.4. Předmět veřejné zakázky je rozdělen na dvě samostatné dílčí části, a to:

Dílčí část 1: Stavba Karviná

Dílčí část 2: Stavba Opava

4.1.5. Základní popis akce Stavba Karviná:

Předmětem akce (dále též záměrem) je

část A - rekonstrukce a modernizace velkého a malého sálu dle projektové dokumentace pro provedení stavby vyhotovené společností MARPO s.r.o., 28. října 201, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory. Předpokládané náklady akce činí 7,2 milionů Kč s DPH. Zadavatel v rámci přílohy č. 1 předkládá souhrnnou technickou zprávu z dokumentace pro provedení stavby, doklady dle kapitoly E dokumentace pro provedení stavby; předmětem této části akce není dodávka a montáž interiérového vybavení (posluchářenského sezení a dřevěného obkladu) a audiovizuální techniky s výjimkou napojení na stavební práce a vedení instalací (trubní vedení, kabeláže apod.)

část B - stavební úpravy bývalé varny a zázemí na edukační laboratoř dle projektové dokumentace pro provedení stavby vyhotovené společností MARPO s.r.o., 28. října 201, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory. Předpokládané náklady akce činí 15,4 milionů Kč s DPH. Zadavatel v rámci přílohy č. 1 předkládá souhrnnou technickou zprávu z dokumentace pro provedení stavby, doklady dle kapitoly E dokumentace pro provedení stavby a stavební povolení.

Zadavatel uvádí, že ačkoliv se jedná o dvě projektové dokumentace, bude „dílčí část 1: Stavba Karviná“ zadávána jako jedna dílčí část veřejné zakázky na stavební práce bez rozdělení stavebních prací podle jednotlivých projektových dokumentací na část A a část B

4.1.6. Základní popis akce Stavba Opava:

Předmětem akce je modernizace budovy Filozoficko-přírodovědecké fakulty (FPF) Slezské univerzity v Opavě (Bezručovo náměstí č. 13) dle projektové dokumentace pro provedení stavby vyhotovené Ing. Václav Čech, Solná 35/13, 74601 Opava.

Předpokládané náklady akce činí 22 871 900,00 Kč bez DPH. Zadavatel v rámci přílohy č. 1 předkládá souhrnnou technickou zprávu z dokumentace pro provedení stavby, doklady dle kapitoly E dokumentace pro provedení stavby a stavební povolení.

- 4.1.7. **Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv samostatnou dílčí část předmětu plnění, případně na obě dílčí části předmětu plnění (vždy ale jako samostatné nabídky v samostatných obálcích). Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.**

4.2. **MÍSTO PLNĚNÍ**

- 4.2.1. Dílčí část 1: město Karviná, dle příloh zadávací dokumentace
4.2.2. Dílčí část 2: město Opava, dle příloh zadávací dokumentace

4.3. **DOBA PLNĚNÍ**

- 4.3.1. Zahájení: po podpisu smlouvy.
4.3.2. Dokončení:

Dílčí část 1. – část A):

při dokončení stavební akce. Předpokládané trvání realizační fáze činí 12 (2 x 6) měsíců (předpoklad předání staveniště 1. 6. 2018 malý sál a 8. 7. 2019 velký sál a dokončení stavby 30. 11. 2018 malý sál a 31. 12. 2019 velký sál).

Dílčí část 1. – část B):

při dokončení stavební akce. Předpokládané trvání realizační fáze činí 6 měsíců (předpoklad předání staveniště 1. 6. 2018 a dokončení stavby 30. 11. 2018).

Dílčí část 2:

při dokončení stavební akce. Předpokládané trvání realizační fáze činí 14 a půl měsíců (předpoklad předání staveniště 15. 6. 2018 a dokončení stavby 31. 8. 2019).

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. **CPV**

- 71300000-1 - Technicko-inženýrské služby
71322100-2 - Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce
71520000-9 - Stavební dohled
71317200-5 - Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví
71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.2.1. 940 000 Kč bez DPH, z toho:

Dílčí část 1: 578 512 Kč bez DPH, z toho:

Část - A) : 371 900 Kč bez DPH

Část - B) : 206 612 Kč bez DPH

Dílčí část 2: 361 488 Kč bez DPH

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti.

6.1.2. Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro některý z těchto trestných činů:

A) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,

B) trestný čin obchodování s lidmi,

C) tyto trestné činy proti majetku

1. podvod,

2. úvěrový podvod,

3. dotační podvod,

4. podílnictví,

5. podílnictví z nedbalosti,

6. legalizace výnosů z trestné činnosti,

7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,

D) tyto trestné činy hospodářské

1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,

2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,

3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,

4. pletichy při veřejné dražbě,

5. poškození finančních zájmů Evropské unie,

E) trestné činy obecně nebezpečné,

F) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,

G) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných

1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,

2. trestné činy úředních osob,

3. úplatkářství,

4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, či vůči němuž byla nařízena nucená správa (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.1.3. Základní způsobilost se prokazuje čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.
- 6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**
- 6.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dále prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména:
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
 - Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 6.2.3. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel dále předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor pozemní stavby.
- Dále zadavatel požaduje k prokázání tohoto technického kvalifikačního předpokladu, aby uchazeč doložil doklad prokazující jeho odbornou způsobilost v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů - osvědčení pro výkon činnosti koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 6.2.4. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením příslušných dokladů (osvědčení).
- 6.2.5. Zadavatel zároveň požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, v jakém vztahu k němu je osoba, jejímž prostřednictvím prokazuje splnění profesní způsobilosti (např. zaměstnanec, poddodavatel...).

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

Za významné služby se považují nejméně **tři významné služby**, jejichž předmětem byl výkon činnosti TDI a KBOZP na staveništi pozemní stavby občanské vybavenosti (administrativní budovy, školy, nemocnice apod.) nebo staveb určených k bydlení, přičemž hodnota každé z těchto staveb činí alespoň 10 milionů Kč bez DPH.

Za významné služby se považují nejméně **tři významné služby**, jejichž předmětem byl výkon činnosti TDI a KBOZP na staveništi pozemní stavby občanské vybavenosti (administrativní budovy, školy, nemocnice apod.) nebo staveb určených k bydlení, přičemž hodnota každé z těchto staveb činí alespoň 10 milionů Kč bez DPH.

Zadavatel umožňuje, aby 1 referenční zakázka naplnila obě podmínky současně.

Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb z přílohy této výzvy.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel předloží seznam významných služeb, a to ve formě čestného prohlášení. Součástí seznamu musí být následující specifikace: objednatel, doba a místo plnění, označení investora včetně kontaktu pro ověření referencí, základní popis služeb včetně uvedení hodnoty referenční stavby, ze kterého vyplývá, že referenční služby odpovídají požadavkům zadavatele. Seznam významných služeb musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

- 6.3.2. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu techniků či technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Dodavatel předloží seznam členů realizačního týmu, a to ve formě čestného prohlášení. Realizační tým musí tvořit minimálně 2 osoby, které musí zajistit funkce:

- a) TDI
- b) KBOZP

Seznam členů realizačního týmu bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel může využít vzor seznamu členů realizačního týmu z přílohy této výzvy.

- 6.3.3. Splnění technické specifikace dodavatel dále prokáže předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám.

Požadovaná minimální úroveň:

Funkce TDI – VŠ nebo SŠ vzdělání (v technickém nebo stavebním oboru), praxe na této pozici (TDI) v délce minimálně 5 let, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. pro obor „Pozemní stavby“, zkušenost s obdobnými zakázkami:

- Výkon funkce TDI u minimálně 3 různých pozemních staveb s hodnotou větší než 10 milionů Kč bez DPH za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení.

Funkce KBOZP – VŠ nebo SŠ vzdělání (v technickém nebo stavebním oboru), praxe na této pozici (KBOZP) v délce minimálně 5 let, Osvědčení pro KBOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., zkušenost s obdobnými zakázkami:

- Výkon funkce KBOZP u minimálně 3 různých pozemních staveb s hodnotou větší než 10 milionů Kč bez DPH za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení

Způsob prokázání:

Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, Osvědčení KBOZP, autorizace, strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující délku praxe na příslušné pozici (u referenčních staveb je požadován kontakt na objednatele pro ověření referencí). Dodavatel může využít vzor strukturovaného životopisu z přílohy této zadávací dokumentace.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace prosté kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.4.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 6.4.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 6.4.5. V případě, že dodavatel podá nabídku na obě dílčí části předmětu veřejné zakázky, prokázání splnění kvalifikace bude použito pro obě dílčí části předmětu veřejné zakázky.

6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 6.5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

6.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

6.6.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

6.7.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.7.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

6.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

6.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

6.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- 6.9.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu příkazní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva budou podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 7.1.2. **Účastník pro každou dílčí část zpracuje smlouvu samostatně.**

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.
- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 8.1.5. Celková nabídková cena bude uvedena rovněž na krycím listu nabídky. V případě rozporu celkové nabídkové ceny uvedeném na krycím listu nabídky a návrhu příkazní smlouvy se k ceně uvedené na krycím listu nabídky nepřihlíží.

- 8.1.6. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za každou dílčí část samostatně. Stanovení pořadí nabídek za jednotlivé samostatné dílčí části bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria, a to formou vyplnění údajů v odst. 6.1 návrhu smlouvy, který zpracují samostatně pro každou dílčí část předmětu veřejné zakázky.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky). Uchazeč může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy této výzvy.
- 10.2.2. Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo, že funkce vedoucího realizačního týmu nesmí být plněna poddodavatelsky.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Uchazeči jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek (výzvy k podání nabídky a textové části zadávací dokumentace včetně všech příloh).

- 11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) nebo obdobném.
- 11.1.5. Vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 11.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 11.1.7. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. výzva k doplnění nabídky).
- 11.1.8. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem zakázky: „**TDI a KBOZP pro Slezskou univerzitu v Opavě – opakované zadání**“ a označením **dílčí části** a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení v případě, že byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 11.1.9. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Slezská univerzita v Opavě**, Bezručovo nám. 885/14, 746 01 Opava, a to v úředních hodinách podatelny. Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.
- Úřední hodiny podatelny:
- Pondělí - pátek 8:30 - 11:30 12:30 - 14:00
- 11.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 11.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 11.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje uchazečům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče
 - Návrh smlouvy včetně příloh pro každou dílčí část předmětu veřejné zakázky

- Podklady hodnocení realizačního týmu
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 7. 3. 2018 do 9:00.
- 12.1.2. Otevírání obálek je neveřejné.
- 12.1.3. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení zadávací dokumentace nebo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.
- 13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě výběrového řízení (na adresu m.silhanek@pmadvisory.cz). Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.1.3. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce současně všem známým dodavatelům.
- 13.1.4. Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy.

14. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 14.1.1. V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „vybraný účastník“). V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou.
- 14.1.2. Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem,
 - a) pokud se na zpracování dodavatelovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,

- b) resp. s dodavatelem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.

Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.2. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 15.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.
- 15.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.1.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky k § 88 zákona.
- 15.1.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.1.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

16. VYDÁVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PŘÍLOHY

- 16.1.1. Zadávací dokumentace je kromě textu této výzvy a textové části zadávací dokumentace tvořena následujícími přílohami:

Příloha č. 1 – Základní informace o stavbách

Příloha č. 2 – Návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby
- Seznam významných služeb
- Seznam členů realizačního týmu
- Strukturovaný životopis
- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 23. 2. 2018

Public Market Advisory s.r.o.
JUDr. Michal Šilhánek,
pověřen zadavatelem